

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.11.2020, klo 16:19 - 19:30

Paikka Yhteys Teams -ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 135 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 136 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 137 Ilmoitusasiat**
- § 138 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 139 Asemakaavan muutos 9. kaupunginosa (Lähemäki) /Saksalan aukio**
- § 140 Asemakaavan muutos 9. kaupunginosan (Lähemäki) / Pajakatu**
- § 141 Asemakaavan muutos / 2. kaupunginosa (Maunuksela) kortteli 2**
- § 142 Tikanpellon päiväkodin hankesuunnitelma**
- § 143 Oikaisuvaatimus kunnossapitoavustuspäätöksestä, Sattila-Valkolan yksityistie**
- § 144 Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut ja taksat vuodelle 2021**
- § 145 Kiinteistötoimitustaksa 2021**
- § 146 Jätetaksa vuodelle 2021**
- § 147 Saatavan poistaminen kirjanpidosta, vahingonkorvaus Suonsaarentie 31 A**
- § 148 Pohjois-Savon Ely-keskuksen ja Mikkelin kaupungin välinen yhteistyösopimus**
- § 149 Toiminnan ja talouden seuranta 10/2020 ja määrärahasiirrot**
- § 150 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 151 Huleveden vaikutusalueiden, hulevesimaksun perusteiden ja taksan hyväksyminen 1.1.2021 alkaen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Heikkilä, puheenjohtaja
Vesa Himanen, 1. varapuheenjohtaja
Hannu Tullinen
Jaana Strandman, poistui 16:40
Jaana Vartiainen
Keijo Siitari
Kerttu Hakala
Marita Hokkanen, saapui 16:40
Marja Kauppi, poistui 19:00
Markku Himanen, poissa klo 16.40 - 17-26
Paavo Puhakka
Tarja Gråsten-Tarkiainen
Keijo Partio, varajäsen, saapui 16:41
Raimo Ruotsalainen, varajäsen, saapui 16:40, poistui 17:26

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Ilkka Tarkkanen, kaupunginarkkitehti, saapui 16:40, poistui 17:47
Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, saapui 18:32
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edusaja
Noora Rauhala, nuorisovaltuuston edustaja
Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Kalle Räinen, kaavoitusinsinööri, poistui 17:47
Päivi Rahikainen, kaavoittaja, poistui 17:30

Poissa

Jaakko Väänänen
Mali Soininen, kaupunginhallituksen edustaja

Käsittelyjärjestys: § 135-141, 143-151, 142

Allekirjoitukset

Pekka Heikkilä
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.11.2020

23.11.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jaana Vartiainen
Pöytäkirjantarkastaja

Keijo Siitari
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 135

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 136

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Vartiainen ja Jaakko Väänänen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 23.11.2020 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Vartiainen ja Keijo Siitari. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 137

Ilmoitusasiat

Kaupunkiympäristölautakunnalle ei ole toimitettu ilmoitusluontoisia asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 138

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tekninen johtaja

Hankintapäätökset:

§ 16 Suorahakupalvelun hankinta maankäyttöjohtaja rekrytointiin, 21.10.2020

§ 17 Kiinteistötoimitusten rekisteröinti kiinteistörekisteriin, 30.10.2020

§ 18 Saimaan luonnon aarteet videotuotannon hankinta, 30.10.2020

§ 19 Urpolan luontokeskuksen älyseinän sisällön hankinta, 30.10.2020

Henkilöstöpäätökset:

§ 16 Kaavoitusinsinöörin valinta, 21.10.2020

§ 17 Asemakaavapäällikön valinta, 21.10.2020

§ 18 Irtisanoutuminen mittausesimiehen tehtävästä, 21.10.2020

Hallintopäällikkö/Tekninen toimi

Henkilöstöpäätökset:

§ 2 Irtisanoutuminen rakennustarkastajan virasta, 30.10.2020

Kaupungininsinööri

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 1 Mainoslaitteiden kiinnittäminen meluaitaan, 22.10.2020

Hankintapäätökset:

§ 6 Mikkelin kaupungin virastotalon sisätilojen, III krs Mod. 8-13/A-E, LVIS-peruskorjauksen rakennustekniset työt, 23.10.2020

Henkilöstöpäätökset:

§ 9 Ylläpitoinsinöörin valinta, 12.10.2020

Kiinteistöjohtaja

Muut päätökset:

§ 2 Päätös oman auton käytöstä työajossa / rakennuttaja Atte Puttonen, 14.10.2020

Maankäyttöjohtaja

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 16 Tontin vuokraaminen, Temmikatu 7, 15.10.2020

Maankäyttöpäällikkö

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 4 Tauko-Taipale ry:n vuokrasopimuksen jatkaminen, 30.10.2020

Metsätalousinsinööri

§ 11 Lupa nuotion pitämiseen lähimetsässä / Päiväkoti Rölli, 02.11.2020

§ 12 Metsästysalueen vuokraukset 2020/ Kaipialan Metsästys- ja Kalastusseura ry, 02.11.2020

Talouspäätökset:

§ 3 Puutavaraleimikoiden myynti / tarjouspyyntö 1.10.2020, 14.10.2020

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

§ 42 Osoitteen muutokset Metsä-Sairilantien nimen muututtua Kiertotaloudenkaduksi, 14.10.2020

§ 43 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-445-1-39 Peisinkorventien varrelle, 14.10.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- § 44 Kurkilammen siirtolapuutarhan osoitteiden korjaaminen Tikkalassa, 14.10.2020
- § 45 Osoitteen vahvistaminen Harjun hautausmaan varikko rakennukselle, 15.10.2020
- § 46 Skimbapolun nimeäminen osoitejärjestelmään, 16.10.2020
- § 47 Osoitteen muutokset Metsä-Sairilantien varren kiinteistöille, 21.10.2020
- § 48 Osoitteiden korjaaminen Kuomiokoskentien varren neljälle kiinteistölle, 22.10.2020
- § 49 Osoitteen vahvistaminen Repokankaantien varren kiinteistölle 491-451-39-10 Haukivuorella, 22.10.2020
- § 50 Osoitteen vahvistaminen Kuiturantien varren kiinteistölle 491-504-1-27 Suomenniemellä, 23.10.2020
- § 51 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-434-28-0 Norolassa, 23.10.2020
- § 52 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-432-8-73 Hänniläntien varrelle, 27.10.2020
- § 53 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-458-2-1 Helppanalassa, 27.10.2020
- § 54 Salontien varren neljän kiinteistön osoitteiden korjaaminen Suomenniemellä, 27.10.2020
- § 55 Osoitteiden vahvistaminen Koivulantien varren kiinteistöille, 27.10.2020
- § 56 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-24-15-4 Oravinmäellä, 28.10.2020
- § 57 Osoitteiden korjaaminen Vihtalammentien varren kolmelle kiinteistölle, 02.11.2020

Palvelujohtaja/Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 20 Tapahtuma kävelykadulla 7.11.2020, Keskustan Mikkelin kunnallisjärjestö, 28.10.2020

§ 21 Joulutulet 13.12.2020 Tykkipuistossa, 28.10.2020

§ 22 David-ulkokuntoilulaitteiden esittely 30.10.2020 Raviradantie 22 alueella, 29.10.2020

Asumisasiihin liittyvät päätökset:

§ 12 Asukasvalinnat heinä-syyskuulta 2020 Mikalo Oy, 27.10.2020

§ 13 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Junnilantie 4 E, 29.10.2020

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 2 Määräalan myynti tilasta Pustelli 491-537-3-134, 14.10.2020

Toriasioihin liittyvät päätökset:

§ 7 Mikkelin joulunavaustapahtuma Hallitustorilla 29.11.2020, 30.10.2020

Suunnittelupäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 14 Liikennepeili Selännekadun ylikulkukäytävän ja Rinnekadun jalankulku- ja pyörätien risteykseen, 19.10.2020

§ 15 Liikennepeili Lamminmäenkadun ja Revonkadun risteykseen, 19.10.2020

§ 16 Honkajoenkaaren liikenteenohjaussuunnitelma, 28.10.2020

Yhdyskuntatekniikan insinööri/Tieasiat, vesiosuuskunnat

Avustuspäätökset:

§ 53 Suojoen yt / parantamisavustus ennakko, 19.10.2020

§ 54 Lehtolan yt / parantamisavustus, 19.10.2020

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Pekka Heikkilä

Kaupunkiympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaana Strandman poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 139

Asemakaavan muutos 9. kaupunginosa (Lähemäki) /Saksalan aukio

MliDno-2019-863

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Ränä
Kalle.Raina@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Saksalan aukio asemakaavan muutosehdotus 19.11.2020

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 27. päivänä lokakuuta 2020 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi. Muutos koskee Mikkelin kaupungin 9. kaupunginosan (Lähemäki) kortteleita 97 ja 103 sekä katu- ja pysäköintialueita.

Suunnittelualue

Kaava-alue sijaitsee Mikkelin Lähemäen kaupunginosassa Saksalan asuinalueella. Kohde sijaitsee kilometrin etäisyydellä Hallitustorista. Suunnittelualueeseen kuuluu keskusaukion lähellä sijaitsevat korttelit 97 ja 103. Kaava-alueeseen kuuluu myös katu- ja pysäköintialueita.

Asemakaavan muutosalueen kokonaispinta-ala on 7 544 m².

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavanmuutoksen tarkoituksena on muuttaa alueen käyttötarkoitus puistoalueeksi.

Hankkeen käynnistyminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan muutos on käynnistynyt kaupunginhallituksen periaatepäätöksellä 15.4.2019 § 179

Asemakaavan muutos on tullut vireille 29.7.2019 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 30.8.2019 asti. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin 14 mielipidettä, kaksi lausuntoa ja yksi adressi (288 nimeä). Kaupunginhallitukselle on myös luovutettu adressi ennen kaavan vireille tuloa 15.4.2019. Mielipiteet ja lausunnot ovat kaavaselostuksen liitteenä 5

Asemakaavan muutoksesta laadittiin kaksi luonnosvaihtoehtoa, jotka olivat **vaihtoehto 1 (Ve1)** puisto ja **vaihtoehto 2 (Ve2)** rakentamiseen osoitettu korttelialue.

Asemakaavan muutosluonnokset ovat olleet nähtävillä 20.5 – 20.7.2020 välisenä aikana. Luonnoksista jätettiin yksi mielipide ja 5 lausuntoa ja yksi oikaisuvaatimus.

Kaupunkiympäristölautakunta päätti kokouksessaan 6.10.2020, että asemakaavan muutosehdotus laaditaan puistovaihtoehdon pohjalta.

Kaavaratkaisun sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asemakaavan muutosehdotuksen tavoitteena on muuttaa alueen (YO ja AL) korttelialueet puistoksi, jolloin mahdollistetaan viihtyisän asuinympäristön muodostuminen. Kohteeseen voidaan osoittaa puistoa palvelevia toimintoja.

Mikkelin kaupunki omistaa suunnittelualueen kiinteistöt.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 9. kaupunginosan (Lähemäki) kortteleita 97 ja 103 sekä katu- ja pysäköintialueita koskevan asemakaavan muutosehdotuksen sekä asettaa sen julkisesti nähtäville, sekä pyytää viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Saksalan kaupunginosaseura ry, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Keijo Partio saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 67,26.05.2020

Kaupunginhallitus, § 197,08.06.2020

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 75,16.09.2020

Kaupunkiympäristölautakunta, § 140, 19.11.2020

§ 140

Asemakaavan muutos 9. kaupunginosan (Lähemäki) / Pajakatu

MliDno-2020-103

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.05.2020, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Rahikainen
paivi.i.rahikainen@mikkeli.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Pajakatu asemakaavan muutos 26.5.2020

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 26. päivänä toukokuuta 2020 päivätyt asemakaavan muutosluonnokset kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Muutos koskee Mikkelin kaupungin 9. kaupunginosan (Lähemäki) korttelia 16 ja osaa korttelista 123. Muutos koskee myös Juvantien, Peitsarinkujan ja Launialankadun katu- ja suojaviheralueiden osia sekä puistoaluetta.

Asemakaavan muutoksella muodostuu 9. kaupunginosan kortteli 16 ja katualuetta.

Suunnittelualueen kuvaus

Kaava-alue sijaitsee Mikkelin Lähemäen kaupunginosassa noin kolmen kilometrin etäisyydellä keskustasta koilliseen, Juvantien varrella. Suunnittelualueeseen kuuluu 9. kaupunginosan kortteli 16 ja osa korttelista 123, katu-, puisto-, pysäköinti-, ja suojaviheralueita.

Asemakaavan muutosalueen kokonaispinta-ala on noin 3,9 hehtaaria. Voimassa olevissa kaavoissa rakennusoikeutta on yhteensä noin 5 800 k-m².

Kaavalle asetetut tavoitteet

Tavoitteena on kaavaratkaisu, jossa mahdollistetaan täydennysrakentaminen siten, että alueelle muodostuu rakenteeltaan ja käyttötarkoituksiltaan tasapainoinen, terveellinen, turvallinen ja viihtyisä asuinympäristö.

Uudisrakennusten massa, korkeus ja muoto antavat voimakkaan identiteetin alueelle. Siksi yhtenä asemakaavan laadullisena tavoitteena on alueen laadukas suunnittelu, jonka myötä alueen kaupunkikuva paranee.

Suunnittelun pohjalta määritellään mahdollisen täydennysrakentamisen mitoitukset, korkeudet ja sijainti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on kaupunkikuvan täydentäminen paikkaan sopivalla tavalla, ottaen huomioon ajoneuvoliikenne, koululaisten turvallisuus liikenteessä, vihreyden ja suojaistutusten riittävyys ja piha-alueiden sekä sisätilojen suojaamien melulta.

Yhdyskuntarakenteen tiivistäminen tehostaa keskustan palvelujen käyttöä ja tuo taloudellisia etuja. Samalla se tukee alueen lähipalveluiden säilymistä.

Asemakaavan muutoksesta on laadittu kaksi luonnosvaihtoehtoa, jotka ovat **vaihtoehto 1 (Ve1)** matala rakentaminen, **vaihtoehto 2 (Ve2)** korkea/porrastettu rakentaminen.

Päätöksentekovaiheessa muutosluonnosvaihtoehtoista valitaan toinen asemakaavaehdotuksen perustaksi. Kaupunkiympäristölautakunta tekee valinnan vaihtoehtoista ja siten määrittää alueen jatkosuunnittelun tavoitteet.

Mikkelin kaupunki omistaa osan suunnittelualueen kiinteistöistä, suurimmaksi osaksi alue on yksityisten omistuksessa.

Asemakaavan muutos edellyttää maankäyttösopimuksen (MRL 91 b §) tekemistä, mikäli pääkäyttötarkoituksen mukainen lisärakennusoikeus ylittää 500 k-m².

Hankkeen käynnistyminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan muutos on tullut vireille 8.1.2020 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 10.2.2020 asti. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin kolme lausuntoa ja yksi mielipide. Mielipiteet ja lausunnot ovat kaavaselostuksen liitteenä 5.

Kaavaratkaisujen sisältö

Kaavahankkeesta on laadittu kaksi toisistaan eroavaa kaavaluonnosratkaisua.

Vaihtoehto 1 edustaa matalaa asuinrakentamista, joka mahdollistaa yhdyskuntarakenteen tiivistämisen valmiina olevien palvelujen ja rakenteiden (liikenneyhteydet, vesihuolto, energia) äärellä. Alueelle voidaan muodostaa Asuinrakennusten korttelialue (A), johon esitetään osoitettavaksi rakennusoikeutta noin 8100 kerrosalaneliometriä (tehokkuutena e=0,35). Kokonaisrakennusoikeuden määrä kasvaa voimassa olevaan asemakaavan nähden noin 2300 kerrosalaneliometriä. Kerrosluvuksi esitetään kaksi-kolme (II-III).

Rakentamattomien tonttien osalta rakennuskohtainen kerrosala saa olla enintään n. 700 k-m². Alueelle saa rakentaa erillisiä tai kytkettyjä rivi- ja kerrostaloja tai niiden yhdistelmiä talousrakennuksineen.

Rakennusten enimmäiskorkeudet ovat kahteen kerrokseen oikeuttavalla rakennusalalla 7,5 m ja kolmeen kerrokseen oikeuttavalla rakennusalalla enintään 10 m. Rakennusten kattomuotoina hyväksytään harjakatot, aumakatot, tasakatot ja pulpettikatot sekä kaksoispulpettikatot. Samassa rakennuksessa saa olla eritasoisia osia kerrosluvun sallimissa rajoissa.

Kaavamääräyksellä ei ole katsottu tarpeelliseksi ottaa kantaa yhteen talotyyppiin vaan halutaan tehdä mahdolliseksi olemassa olevien rakennusten lisäksi eri talotyyppien rakentaminen samalle korttelialueelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Rakentamattoman alueen rakennusoikeus suhteutettuna pinta-alaan jää tehokkuudella 0,35 korttelissa 88 (kylmäaseman takana) olevan tehokkuuden 0,65 alle. Osaa korttelista 123 (kylmäasema) esitetään katualueeksi samoin osia suojaviheralueista. Autopaikkojen korttelialue LPA muutetaan osaksi korttelialuetta (A). Metsäisen alueenosan säilyttämisellä korttelialueen keskivaiheilla turvataan, että kenenkään elinolosuhteet eivät kohtuuttomasti muutu.

Tavoitteena on kaavaratkaisu, jossa mahdollistetaan täydennysrakentaminen siten, että alueelle muodostuu tasapainoinen ja viihtyisä asuinympäristö. Asemakaavan muutosluonnoksen tavoitteena on sallia alueelle kaksi- ja kolmikerroksiset asuinrakennukset. Alueelle voidaan rakentaa rivi- ja pienkerrostaloja.

Alueen käytetty rakennusoikeus on n. 2000 kerrosalaneliometriä.

Vaihtoehto 2 edustaa korkeaa /porrastettua rakentamista, joka mahdollistaa yhdyskuntarakenteen tiivistämisen valmiina olevien palvelujen ja rakenteiden (liikenneyhteydet, vesihuolto, energia) äärellä. Alueelle voidaan muodostaa Asuinrakennusten korttelialue (A), johon osoitetaan rakennusoikeutta n. 9300 kerrosalaneliometriä (tehokkuutena $e=0,40$). Kokonaisrakennusoikeuden määrää kasvaa voimassa olevaan asemakaavan nähden 3500 kerrosalaneliometriä. Kerrosluvuksi osoitetaan kaksi-neljä (II-IV).

Rakentamattomien tonttien osalta rakennuskohtainen kerrosala saa olla enintään n. 1400 k-m^2 . Alueelle saa rakentaa erillisiä tai kytkettyjä rivi- ja kerrostaloja tai niiden yhdistelmiä talousrakennuksineen.

Rakennusten enimmäiskorkeudet ovat kahteen kerrokseen oikeuttavalla rakennusalalla 7,5 m ja kolmeen kerrokseen oikeuttavalla rakennusalalla 10 m ja neljään kerrokseen oikeuttavalla rakennusalalla enintään 13,5 m. Rakennusten kattomuotoina hyväksytään harjakatot, aumakatot, tasakatot ja pulpettikatot sekä kaksoispulpettikatot. Samassa rakennuksessa saa olla eritasoisia osia kerrosluvun sallimissa rajoissa.

Kaavamääräyksellä ei ole katsottu tarpeelliseksi ottaa kantaa yhteen talotyyppiin vaan halutaan tehdä mahdolliseksi olemassa olevien rakennusten lisäksi eri talotyyppien rakentaminen samalle korttelialueelle.

Rakentamattoman alueen rakennusoikeus suhteutettuna pinta-alaan jää tehokkuudella 0,40 korttelissa 88 (kylmäaseman takana) olevan tehokkuuden n. 0,65 alle.

Osa korttelista 123 (kylmäasema) osoitetaan katualueeksi samoin osia suojaviheralueista. Yleinen pysäköintialue LPA poistuu osaksi korttelialuetta (A). Metsäisen alueenosan säilyttämisellä korttelialueen keskivaiheilla turvataan, että kenenkään elinolosuhteet eivät kohtuuttomasti muutu.

Tavoitteena on kaavaratkaisu, jossa mahdollistetaan täydennysrakentaminen siten, että alueelle muodostuu tasapainoinen ja viihtyisä asuinympäristö. Asemakaavan muutosluonnoksen tavoitteena on sallia alueelle kaksi- ja neljäkerroksiset asuinrakennukset. Alueelle voidaan rakentaa pientaloja, rivi-, pienkerros-, ja kerrostaloja.

Alueen käytetty rakennusoikeus on n. 2000 kerrosalaneliometriä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tonttijako

Alueelle laaditaan erillinen sitova tonttijako, koska asuinrakennuksille varatun korttelin sitova jako pienehköihin tontteihin saattaa vaikeuttaa tiiviin ja matalan/ korkean asuinrakentamisen tai erilaisten yhtiömuotojen toteuttamisen. Tällaisissa kortteleissa tonttijako on usein tarkoituksenmukaista laatia erillisenä vasta myöhemmin, kun rakennussuunnitelmat ovat tarkentuneet.

Autopaikkanormi

Autopaikkoja tulee varata seuraavasti:

- Asunnot 1 ap / asunto, palvelutalot 1ap/ 100 k-m², Varastot 1ap/200 k-m².

Autopaikkoja varataan todellista tarvetta vastaava määrä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 9. kaupunginosan (Lähemäki) kortteleita 16 ja 123 (osa) sekä katu-, puisto-, pysäköinti-, ja suojaviheralueita koskevat asemakaavan muutosluonnokset sekä asettaa ne julkisesti nähtäville, sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Savonlinnan maakuntamuseo, Lähemäki-Peitsari Seura ry, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut sekä Mikkelin kaupungin osalta vesilaitos, museot, Infra-aluepalvelut, maaomaisuus-, rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja -yksiköiltä.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Marita Hokkanen esitti, että edettäisiin vain vaihtoehdolla 1, ei ollenkaan vaihtoehtoa 2. Hannu Tullinen kannatti Marita Hokkasen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Marita Hokkasen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 9 jaa ääntä (Marja Kauppi, Paavo Puhakka, Kerttu Hakala, Jaakko Väänänen, Keijo Siitari, Pekka Heikkilä, Tarja Gråsten-Tarkiainen, Vesa Himanen, Jaana Strandman) ja 4 ei ääntä (Jaana Vartiainen, Hannu Tullinen, Marita Hokkanen, Raimo Ruotsalainen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Markku Himanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin ja hänen tilalleen saapui tämän pykälän käsittelyn ajaksi varajäsen Raimo Ruotsalainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunkiympäristölautakunnalle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 08.06.2020, § 197

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Rahikainen
paivi.i.rahikainen@mikkeli.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Liite Kh Pajakatu asemakaavan muutos 8.6.2020

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 9. kaupunginosan (Lähemäki) kortteleita 16 ja 123 (osa) sekä katu-, puisto-, pysäköinti-, ja suojaviheralueita koskevat asemakaavan muutosluonnokset sekä asettaa ne julkisesti nähtäville, sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Savonlinnan maakuntamuseo, Lähemäki-Peitsari Seura ry, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut sekä Mikkelin kaupungin osalta vesilaitos, museot, Infra-aluepalvelut, maaomaisuus-, rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti Soile Kuitusen ja Jukka Pöyryn kannattamana, että vain vaihtoehto 1 lähtee lausuntokierrokselle. Kaavan muutosalueen välittömässä läheisyydessä on omakotitaloaluetta, joten yksityisyyden, viihtyvyyden ja esteettisyyden johdosta alueelle sopii paremmin alle neljä kerroksiset kerrostalot. Kyseisen alueen vanhan Juvantien varressa (Peitsarinkuja / Suntionkuja) on vain kolmekerroksisia kerrostaloja, joten kaavamuutosalueelle sopii paremmin alle neljäkerroksiset talot, jolloin alueen kokonaisuus pysyy selkeänä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Jarno Strengellin esitystä, äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 Jaa-ääntä (Minna Pöntinen, Armi Salo-Oksa, Petri Pekonen, Jyrki Koivikko, Pekka Pöyry, Mali Soininen, Kirsi Olkkonen, Arto Seppälä) ja 3 Ei-ääntä (Soile Kuitunen, Jukka Pöyry, Jarno Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkittään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Merkittään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 16.09.2020, § 75

Valmistelijat / lisätiedot:
Hanna Pasonen
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi
ympäristöpäällikkö

Kaupunkiympäristölautakunta ja kaupunginhallitus ovat käsitelleet Mikkelin Lähemäen kaupunginosan Pajakadun alueen asemakaavan muutosta ja kaupunginhallitus on kokouksessaan 8.6.2020 (§ 197) hyväksynyt alustavasti kaksi aluetta koskevaa asemakaavaluonnosta, ja asettanut ne julkisesti nähtäville ja pyytää niistä viranomaislausuntoja. Kaava-alue sijaitsee Mikkelin Lähemäen kaupunginosassa noin kolmen kilometrin etäisyydellä keskustasta koilliseen Juvantien varrella rajautuen Juvantiehen, Pajakatuun, Alasinpolkuun ja Peitsarinkatuun. Asemakaavan muutosalueen kokonaispinta-ala on noin 3,9 hehtaaria. Voimassa olevissa kaavoissa rakennusoikeutta on yhteensä noin 5800 k-m². Suunnittelun tavoitteena on mahdollistaa alueelle täydennysrakentamista siten, että alueelle muodostuu rakenteeltaan ja käyttötarkoituksiltaan tasapainoinen, terveellinen, turvallinen ja viihtyisä asuinympäristö.

Asemakaavaluonnoksia on laadittu kaksi kappaletta, joista toinen mahdollistaa 2300 k-m² lisää rakennusoikeutta voimassa olevaan kaavaan nähden siten, että rakennusten kerrosluku on 2-3. Toinen vaihtoehto mahdollistaa olemassa oleviin kaavoihin nähden lisää rakennusoikeutta 3500 k-m² siten, että rakennusten kerrosluvuksi osoitetaan 2-4. Vaihtoehto 1 edustaa siis matalampaa rakentamista ja vaihtoehto 2 korkeampaa, porrastettua rakentamista. Kaupunkisuunnittelun lähtökohtana on ollut, että molemmat vaihtoehdot asetetaan nähtäville. Sekä kaupunkiympäristölautakunta että kaupunginhallitus äänestivät siitä, edetäänkö alkuperäisen esityksen mukaan siten, että molemmat kaavaluonnosvaihtoehdot asetetaan nähtäville, vai asetetaanko nähtäville vain matalamman rakentamisen mahdollistava vaihtoehto. Molemmissa äänestyksissä alkuperäinen esitys sai enemmän ääniä.

Kaavaluonnosalue on pääosin pientalovaltaista rakennettua ympäristöä mutta alueen keskellä sijaitsee luonnontilaisen kaltainen lehtipuuvaltainen metsikkö, joka on merkitty Mikkelin kantakaupungin osayleiskaavassa luonnon monimuotoisuuden kannalta tärkeäksi alueeksi. Alueesta on laadittu erillinen luontoselvitys. Ympäristöpalvelujen tiedossa ei ole, että alueelta olisi laadittu muita selvityksiä.

Asemakaavamuutokseen liittyvä aineisto löytyy alla olevasta linkistä:

[https://mikkeli.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_862020/Asemakaavan_muutos_9_kaupunginosa_Lahema\(31082\)](https://mikkeli.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_862020/Asemakaavan_muutos_9_kaupunginosa_Lahema(31082))

Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta ei ota kantaa siihen, kumpaa nähtävillä olevaa kaavaluonnosvaihtoehtoa tulisi lähteä toteuttamaan. Vaihtoehto 1 sopii paremmin yhteen alueen nykyisen rakennuskannan kanssa mutta myös vaihtoehto 2 on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

mahdollista toteuttaa siten, että alue säilyy kokonaisuutena tasapainoisena. Lisärakennusoikeuden osoittaminen alueelle on perusteltua yhdyskuntarakenteen tiivistämisen periaatteiden mukaisesti. Alue sijaitsee lähellä kaupungin keskustaa, ja alue tukeutuu olemassa oleviin keskustan ja Graanin palveluihin, ja on toimivien julkisten liikenteen yhteyksien piirissä. Alueen suunnittelussa tulee huomioida toimiva kevyenliikenteen yhteys erityisesti Juvantien varrella, ja toimivat ja turvalliset liittymäratkaisut Juvantielle.

Alueelta laaditun luontoselvityksen suosituksen mukaan suunnittelualueen keskelle on jätetty pienialainen rakentamaton s-merkinnällä osoitettu alue, joka kuitenkin mahdollistaa alueen puuston hoidon puistomaisena. Alueelta ei löydetty sellaisia luontoarvoja, jotka olisivat esteenä alueen rakentamiselle mutta luontoselvityksessä todetaan, että alueen lehtipuuvaltaisella metsiköllä on merkitystä luonnon monimuotoisuuden kannalta. Alue toimii myös osana kantakaupungin alueen viheryhteysverkostoa. Ympäristölautakunta pitää hyvänä, että suunnittelualueen keskelle jätetään olemassa olevaa puustoa viheryhteysverkoston ylläpitämiseksi. Säästettävä alue on kuitenkin hyvin pienialainen. Jotta s-merkinnällä osoitetulla alueella olisi merkitystä luonnonmonimuotoisuuden kannalta, tulisi tarkistaa luontoselvityksen tehneeltä konsultilta, että merkintä on kohdennettu sellaiselle alueelle, jolla puuston iän ja rakenteen puolesta on merkitystä luonnon monimuotoisuuden kannalta. Alueen tulisi myös olla suurempi, jotta se palvelisi luonnon monimuotoisuuden edistämistä ja luonnontilaisen viheraluevaikutelman luomista alueelle. Hyvin pienialaisen metsikön säilyttäminen muutoin rakennetun ja hoidetun alueen keskellä on ongelmallista.

Alueella on ollut pienimuotoista teollista toimintaa. Samoin alue on vilkkaasti liikennöidyn Juvantien melualueella. Ympäristölautakunta esittää, että ennen kaavan lopullista hyväksymistä tehdään vielä arviointi tarkemman pilaantuneita maita koskevan selvityksen tarpeesta, ellei tällaista ole jo tehty, ja tarkempi meluselvitys erityisesti Juvantien varteen sijoitettavien asuinrakennusten osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 19.11.2020, § 140

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Rahikainen
paivi.i.rahikainen@mikkeli.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Pajakatu asemakaavan muutos 19.11.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 26.5.2020 päivätyn ja 26.10.2020 muutetut asemakaavan muutosluonnokset kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Suunnittelualue

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaava-alue sijaitsee Mikkelin Lähemäen kaupunginosassa noin kolmen kilometrin etäisyydellä keskustasta koilliseen, Juvantien varrella. Asemakaavan muutosalueen kokonaispinta-ala on noin 3,9 hehtaaria.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Tavoitteena on kaavaratkaisu, jossa mahdollistetaan täydennysrakentaminen siten, että alueelle muodostuu rakenteeltaan ja käyttötarkoituksiltaan tasapainoinen, terveellinen, turvallinen ja viihtyisä asuinympäristö.

Asemakaavan muutoksesta on laadittu kaksi luonnosvaihtoehtoa, jotka ovat vaihtoehto 1 (Ve1) matala ja vaihtoehto 2 (Ve2) korkea rakentaminen.

Päätöksentekovaiheessa muutosluonnosvaihtoehtoista valitaan toinen asemakaavaehdotuksen perustaksi. Kaupunkiympäristölautakunta tekee valinnan vaihtoehtoista ja siten määrittää alueen jatkosuunnittelun tavoitteet.

Mikkelin kaupunki omistaa osan suunnittelualueen kiinteistöistä, suurimmaksi osaksi alue on yksityisten omistuksessa.

Mikäli pääkäyttötarkoituksen mukainen rakennusoikeus ylittää 500 k-m², tulee laadittavaksi maankäytösopimus.

Hankkeen käynnistyminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan muutos on tullut vireille 8.1.2020 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 10.2.2020 asti. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadut lausunnot ja mielipiteet sekä vastineet ovat kaavaselostuksen liitteenä 5.

Asemakaavan muutosluonnokset ovat olleet nähtävillä 15.7 – 15.9.2020 välisenä aikana. Luonnoksista jätettiin 7 lausuntoa. Lausunnot ja vastineet ovat liitteenä 9.

Lausunnot koskivat mm:

- kaupungin ensimmäisen puurivitalon suojelua ja siitä annettavia määräyksiä, esim. kerroskorkeuden ja rakennuksessa tehtävien muutostöiden osalta.
- yleiskaavan mukaisen viheryhteystarpeen järjestämistä, merkintätapaa ja leveyttä ekologisenä käytävänä
- meluselvitystä sekä selvitystä pilaantuneista maista.
- liiketontin kerroskorkeutta ja rakennusoikeuden määrää.

Lausunnot ja mielipiteet on otettu huomioon kaavaluonnoksia tehtäessä.

Kaavaratkaisun sisältö

Kaavahankkeesta on laadittu kaksi hieman toisistaan eroavaa kaavaluonnosvaihtoehtoa.

Asemakaavaluonnosvaihtoehto 1 (Ve 1: Matala rakentaminen)

Alue on osoitettu asuinrakennusten korttelialueena (A), rakennusoikeus 8503 k-m². Suurin sallittu kerrosluku on kolme (III). Mahdollistaa rivitalot ja pienkerrostalot.

Asemakaavaluonnosvaihtoehto 2 (Ve 1: Korkea rakentaminen)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Alue on osoitettu asuinrakennusten korttelialueena (A), rakennusoikeus 9575 k-m². Suurin sallittu kerrosluku on neljä (IV). Mahdollistaa rivitalot, pienkerrostalot ja kerrostalot.

Vaihtoehdot poikkeavat toisistaan lähinnä kerroskorkeuden ja rakennusoikeuden osalta.

Päätelmä

Valmistelussa on päädytty esittämään, että Lähemäen asemakaavan muutosehdotusta ryhdytään laatimaan luonnosvaihtoehdon 2 korkean rakentamisen pohjalta.

Lisärakennusoikeuden osoittaminen alueelle on perusteltua yhdyskuntarakenteen tiivistämisen periaatteiden mukaisesti. Alueen välittömässä läheisyydessä sijaitsee korkeampaa rakentamista. Alue sijaitsee lähellä kaupungin keskustaa. Alue tukeutuu olemassa oleviin keskustan ja Graanin palveluihin sekä on toimivien julkisten liikenteen yhteyksien piirissä.

Alueen suunnittelussa huomioidaan toimiva kevyenliikenteen yhteys Juvantien varrella, ja toimivat sekä turvalliset liittymäratkaisut. Suunnittelussa huomioidaan myös yleiskaavan mukainen viheryhteystarve ja Mikkelin kaupungin ensimmäisen puurivitalon suojeleminen.

Uudisrakennusten massa, korkeus ja muoto antavat voimakkaan identiteetin alueelle. Siksi yhtenä asemakaavan laadullisena tavoitteena on alueen laadukas suunnittelu.

Vaihtoehto 2 ei ole ristiriidassa kantakaupungin osayleiskaavan 2040 kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää hyväksyä, että 9. kaupunginosan (Lähemäki) kortteli 16 ja osa korttelista 123, katu-, puisto-, pysäköinti-, ja suojaviheralueita koskevaa asemakaavan muutosehdotusta ryhdytään laatimaan luonnosvaihtoehdon 2, korkean rakentamisen pohjalta.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Marita Hokkanen esitti, että Juvantien ja Pajakadun kulmaan (vanhan kaupparakennuksen tontti) voi sijoittaa asuinrakennuksen, jonka kattokorkeus ei ylitä viereisten talojen korkeutta, tuolloin rakennus voisi olla korkeintaan 2-kerroksinen ja rakennusten korkeus voisi vaiheittain nousta kolmekerroksiseksi alueen koilliskulmaan. Hannu Tullinen kannatti Marita Hokkasen esitystä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Marita Hokkasen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 2 jaa-ääntä (Kerttu Hakala, Pekka Heikkilä) ja 10 ei-ääntä (Jaana Vartiainen, Marita Hokkanen, Marja Kauppi, Hannu Tullinen, Tarja Gråsten-Tarkiainen, Paavo Puhakka, Vesa Himanen, Keijo Siitari, Keijo Partio, Raimo Ruotsalainen).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että Marita Hokkasen esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Markku Himanen ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin. Hänen varajäsenensä Raimo Ruotsalainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että Marita Hokkanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne/Päivi Rahikainen, Kirsi Avelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 141

Asemakaavan muutos / 2. kaupunginosa (Maunuksela) kortteli 2

MliDno-2020-399

Valmistelija / lisätiedot:
Ilkka Tarkkanen
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi
kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kyltk Kortteli 2 asemakaavan muutos 19.11.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 19. päivänä marraskuuta 2020 päivätyt asemakaavan muutosluonnokset vaihtoehto 1 (VE1) ja vaihtoehto 2 (VE2) kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Lähtökohdat

Kaupunki pyrkii edistämään keskustan kehittämistä vuonna 2019 valmistuneen Kantakaupungin osayleiskaavan pohjalta. Kaupunki vastaa kaikista kaavoituskustannuksista ydinkeskustassa, jos vähintään kolme eri taloyhtiötä päättää hakea kaavamuutosta samalta alueelta. Korttelissa 2 on viisi taloyhtiötä, joiden kanssa on sovittu kaavamuutoksesta sekä sen tavoitteista.

Suunnittelualue

Kaava-alue sijoittuu Mikkelin keskustan ruutukaava-alueella rajautuen Porrassalmenkatuun, Maunuselankatuun, Maaherrankatuun ja Vuorikatuun sekä Kirkkopuistoon. Kaava-alueen pinta-ala on 15 304 m².

Tavoitteet

Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on tutkia alueelle sopivaa rakentamisen määrää, huomioiden alueen keskeisen sijainnin Mikkelin keskustan alueella. Tätä varten korttelista on laadittu kaksi erilaista suunnitteluvaihtoehtoa, joiden kautta pyritään löytämään paras etenemismalli osoittaa lisärakentamista ydinkeskustaan. Kaavaprosessissa ratkaistaan keskustan keskeisen korttelin tuleva kaupunkikuvallinen rooli ja suhde olevaan ympäristöön sekä erityisesti sen kulttuurihistoriallisiin arvoihin. Alueen etelä- ja itäpuolella avautuu valtakunnallisesti merkittävä hallitustorin rakennettu kulttuuriympäristö. Eteläpuolella sijaitsee vehreä kirkkopuisto, joka sijaitsee Savilahden kirkon vanhan hautausmaan paikalla. Kirkkopuiston vieressä on empirekaudelta peräisin oleva lääninsairaalan rakennusryhmä.

Hankkeen käynnistyminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan muutos on tullut vireille 12.2.2020 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 12.2 – 20.3.2020 välisenä aikana. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin 6 lausuntoa ja 4 mielipidettä. Lausunnoissa tuodaan esille vahva kytkös arvokkaaseen kulttuuriympäristöön ja sen tuomat vaikutukset suunnitteluun. Korttelin 2 taloyhtiöt (3 kpl) tuovat esille mm. autopaikkavelvoitteet, maankäyttösopimuksessa sovittavat asiat kuten kehittämiskorvaus, kaavalla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

mahdollisesti saavutettavan kohonneen rakennusoikeuden kiinteistöveroaiikutukset, kaupunki vastaa kaavoituksen kustannuksista ja että lausuntoja pyydetessä otetaan huomioon asunto-osakeyhtiölain mukaiset kokousajat. Korttelin 2 naapurikiinteistö tuo esille kaavamuutoksen vaikutukset asumisterveydelle ja viihtyvyydelle ja että kaavassa tulee ottaa huomioon mm. kaupunkikuva, ympäristö- ja liikennevaikutukset, naapurusto ja näkymät Naisvuoren suuntaan.

Kaavaratkaisun sisältö

Kaavamuutoksesta on laadittu kaksi luonnosvaihtoehtoa.

VE 1

Vaihtoehdossa 1 korttelirakennetta on täydennetty sijoittamalla kuusikerroksisten kerrostalojen päälle yksi lisäkerros sekä osoittamalla Porrassalmenkatua ja Maaherranakatua reunustavien yksikerroksisten liikesiipien päälle uudet seitsenkerroksiset rakennusmassat. Näiden lisäksi korttelin keskiosissa on osoitettu mahdollisuus korottaa ja laajentaa yksikerroksista siipiosaa seitsenkerroksiseksi. Korttelipihalle on varattu tilaa laajemmille pysäköintialueille sekä istutettavaa aluetta oleskelu- ja leikkialueiksi. Maanalaisen pysäköinnin rakentaminen on sallittu lähes koko korttelissa. Korttelin eteläosa ja Porrassalmenkadun sekä Maaherrankadun sivuille on osoitettu rakennusalat, joille tulee sijoittaa liike- ja toimistotiloja rakennuksen kaduntasokerrokseen.

VE 2

Vaihtoehdossa 2 korttelin keskiosan matalat liikerakennukset esitetään korvattavaksi kolmella pistetalolla. Pistetalojen kerroskorkeus on osoitettu olevia rakennuksia vastaavasti kuusikerroksisina. Pistetalojen lomaan on osoitettu istutettavaa aluetta oleskelu- ja leikkialueeksi. Istutettavaa aluetta voidaan kadunvarsilla hyödyntää myös liiketilojen terassialueina. Maanalaisen pysäköinnin rakentaminen on sallittu lähes koko korttelissa. Korttelin eteläosa ja Porrassalmenkadun sekä Maaherrankadun sivuille on osoitettu rakennusalat, joille tulee sijoittaa liike- ja toimistotiloja rakennuksen kaduntasokerrokseen.

Mitoitus

VE 1 nykyinen rakennusoikeus on 18 460 km², joka kaavamuutoksella kohoaa tasoon 30 608 km², joka vastaa aluetehokkuutta e=2,0.

VE 2 rakennusoikeus kohoaa tasoon 27 548 km², joka vastaa aluetehokkuutta e=1,8.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää hyväksyä alustavasti 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelia 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutosluonnokset VE 1 ja VE 2 (Kortteli 2), asettaa ne julkisesti nähtäville sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Etelä-Savon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

pelastuslaitos, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaavoittaja Päivi Rahikainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että kaavoitusinsinööri Kalle Ränä ja kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne / Tarkkanen Ilkka, Avelin Kirsi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 142

Tikanpellon päiväkodin hankesuunnitelma

MliDno-2020-1873

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Hankesuunnitelma 12.11.2020

Tikanpellon alue sijaitsee Mikkelin itäisellä alueella. Maaliskuussa 2020 alueelle on sijoitettu 433 lasta kunnallisiin ja 132 lasta yksityisiin yksiköihin varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen.

Tikanpellon päiväkoti on rakennettu 1982, eikä sitä ole peruskorjattu, joten rakennuksen tekninen käyttöikä on ylitetty. Rakenteellisista ongelmista johtuen rakennusta ei ole teknisesti ja taloudellisesti kannattavaa peruskorjata, vaan se tulee korvata muilla ratkaisuilla.

Moniammatillinen hankesuunnittelutyöryhmä on kartoittanut erilaisia ratkaisuja sekä Tikanpellon päiväkodin että itäisellä alueella sijaitsevien muiden varhaiskasvatuksen yksiköiden pitkäaikaisiksi vaihtoehtoiksi. Itäisen alueen päiväkotiratkaisuja pohdittaessa tulee samassa yhteydessä tarkastella myös Peitsarin päiväkodin tilannetta. Peitsarin päiväkoti on rakennettu 1979 ja on teknisesti samassa kunnossa kuin Tikanpellon päiväkoti. Rakenteellisista ongelmista johtuen sitäkään ei siis ole teknisesti ja taloudellisesti kannattavaa peruskorjata, vaan se tulee korvata muilla ratkaisuilla.

Tikanpellon päiväkodin jatkaessa nykyisessä kiinteistössä tulee siihen tehdä kuntoarvio tai -tutkimus. Tarvittavat korjaukset on tehtävä nopealla aikataululla, jotta päiväkotitoiminta voi jatkua muutaman vuoden ajan. Hinta-arvio näille akuuteille korjauksille on noin 150 000-200 000 €. Tiloissa ei ole suoritettu kuntotutkimusta, vaan hinta-arvio perustuu kiinteistökäynteihin ja pintapuolisiin mittauksiin. Tulevat korjaukset painottuisivat akuuttien sisäilman laatua heikentävien tekijöiden poistamiseen ja hallitsemiseen.

Peitsarin päiväkodin osalta akuuttien korjaustarpeiden euromääräinen summa on noin 150 000-200 000 euroa, joiden jälkeen rakennuksessa voitaneen jatkaa toimintaa noin 2-4 vuotta. Rakennukseen ei ole tehty kuntoarviota tai -tutkimusta. Tiedetään kuitenkin, että rakennuksessa on riskirakenteita, joita ei voida rakennusteknisesti korjata kyseisellä summalla. Tulevat korjaukset painottuisivat akuuttien sisäilman laatua heikentävien tekijöiden poistamiseen ja hallitsemiseen. Lopullinen korjaustapa ja laajuus selviää vasta tutkimustulosten perusteella.

Hankesuunnitelmassa on otettu huomioon Launialan, Tuppuralan, Oravinharjun, Tupalan ja Hirolan alueen syntyvyudet vuodesta 2013 lähtien. Lisäksi hankesuunnitelmassa on huomioitu Peitsarin päiväkodin yhdistyminen edellä mainittujen alueiden päiväkotien kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankesuunnitelmassa on kartoitettu eri vaihtoehtoja Tikanpellon päiväkodin korvaamiseksi uudisrakennuksella tai toiminnan sijoittamisella isompiin tiloihin Launialan tai Peitsarin alueelle sekä mahdollisia väliaikaisia ratkaisuja.

Vaihtoehdot:

- Vaihtoehto 1: Uudisrakennus Launiala-Tikanpelto-alueelle
- Vaihtoehto 2: Launialan koulun muuttaminen päiväkodiksi
- Vaihtoehto 3: Uudisrakennus Peitsarin koulun tontille
- Vaihtoehto 4: Lähemäkitalon muuttaminen päiväkodiksi
- Vaihtoehto 5: Yksityisten päiväkotien kapasiteetin lisääminen
- Vaihtoehto 6: Yhteismalli

Kasvatus- ja opetuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 24.9.2020 § 102 Tikanpellon päiväkodin hankesuunnitelmaa. Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi niin, että ennen päätöksentekoa tulee asiasta suorittaa kattava lapsiasioiden vaikutusarvio. Varhaiskasvatus on laatinut asiasta lapsivaikutusten arvioinnin. Arvioinnin tarkoituksena on selvittää lapsiin kohdistuvien vaikutusten ennakoitua ja seuranta: miten lapsen oikeudet toteutuvat ja millaisia hyötyjä tai haittoja lapsiin kohdistuvilla päätöksillä ja toiminnalla aiheutetaan.

Hankesuunnittelutyöryhmä on järjestänyt aiheesta itäisen alueen päiväkotien lasten vanhemmille keskustelutilaisuuden 3.11.2020 sekä päivittänyt Tikanpellon päiväkodin hankesuunnitelman lautakunnassa käytyjen keskustelujen pohjalta. Lapsivaikutusten arviointi on liitetty hankesuunnitelmaan.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että

1. ensi sijassa Launialan koulun kunto tulee tutkia ja jos kiinteistö on terve, käynnistetään suunnittelu Launialan koulun muuttamiseksi itäisen alueen päiväkodiksi.
2. Jos Launialan koulun kuntotutkimuksessa ilmenee seikkoja, joiden perusteella ko. kiinteistöä ei ole kustannustehokkaasti mahdollista saneerata päiväkodiksi, lautakunta esittää uuden itäisen alueen päiväkodin rakentamista Launiala-Tikanpelto-alueelle.

Itäisen alueen uusi päiväkoti tulee korvaamaan hankesuunnitelmassa mainitut nykyiset itäisen alueen päiväkodit.

Kaupunkiympäristölautakunta toteaa edellä esitettyjen vaihtoehtojen noudattavan kaupungin Talous- ja tulevaisuusohjelman 2023 linjausta.

Päätös

Asiasta käydyin keskustelun aikana Vesa Himanen esitti, että asia jätetään pöydälle, kunnes tutkimustulokset saadaan. Keijo Partio kannatti Vesa Himanen esitystä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu esitys asian jättämisestä pöydälle, joten siitä tulee äänestää ensimmäisenä ja esitti,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

että ne jotka kannattavat asian jatkamista tässä kokouksessa, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Vesa Himasen esitystä pöydälle jättämisestä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä anettiin 7 jaa-ääntä (Jaana Vartiainen, Paavo Puhakka, Marita Hokkanen, Hannu Tullinen, Markku Himanen, Pekka Heikkilä, Kerttu Hakala) ja 4 ei-ääntä (Tarja Gråsten-Tarkiainen, Vesa Himanen, Keijo Siitari, Keijo Partio).

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Keskustelun aikana Jaana Vartiainen esitti, että Itäisen alueen varhaiskasvatuksen yksiköt jatkavat nykyisellään ja kiinteistöihin tehdään akuutit remontoinnit Tilakeskuksen arvion mukaisesti seuraavasti:

Tikanpellon päiväkotit, akuuttien toimenpiteiden kustannusarvio noin 150 000 - 200 000, jolloin voidaan jatkaa rakennuksessa noin 3-5 vuotta. Launialan päiväkotit, akuuttien toimenpiteiden kustannusarvio noin 30 000 - 50 000, jolloin voidaan jatkaa vuosia.

Peitsarin päiväkotit, akuuttien toimenpiteiden kustannusarvio noin 150 000 - 200 000, jolloin voidaan jatkaa rakennuksessa noin 2-4 vuotta.

Oravanpesän päiväkotit, ei korjaustarpeita.

Ryhmäperhepäiväkodit Untuvikot ja Peipposet ei korjaustarpeita.

Korjauskustannukset yhteensä 330 000 – 450 000 euroa.

Lisäksi hän esitti, että itäistä koulua ei nyt suunnitella ja rakenneta, vaan asia siirretään myöhempään tulevaisuuteen, kun nähdään lasten määrän kehittyminen itäisellä alueella seuraavan viiden vuoden aikana. Launialan ja Rämälän koulut jatkavat toimintaansa. Tarvittaessa Peitsarin koulun oppilaat siirtyvät Paukkulan väistötiloista Lähemäen ja Launialan kouluihin.

Markku Himanen kannatti Vartiaisen esitystä.

Keskustelun aikana Kerttu Hakala esitti, että rakennetaan Tikanpeltoon uusi päiväkotit, johon yhdistetään alueen ryhmäperhepäiväkodit (jos mahtuu niin myös Launialan päiväkotit). Remontoidaan Peitsarin päiväkotit odottamaan itäisen alueen kouluratkaisua. Pekka Heikkilä kannatti Kerttu Hakalan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaksi esittelijän esityksestä poikkeavaa kannatettua esitystä, joten seuraavaksi äänestetään niistä toisiaan vastaan. Hän esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat Kerttu Hakalan esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaana Vartiaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 3 jaa-ääntä (Paavo Puhakka, Kerttu Hakala, Pekka Heikkilä), 6 ei-ääntä (Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen, Markku Himanen, Marita Hokkanen, Vesa Himanen, Keijo Siitari) ja 2 tyhjää ääntä (Keijo Partio, Tarja Gråsten-Tarkiainen).

Puheenjohtaja totesi, että Jaana Vartiaisen esitys on voittanut ja asetetaan seuraavaksi esittelijän esitystä vastaan.

Seuraavaksi äänestettiin niihin, ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaana Vartiaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 2 jaa-ääntä (Paavo Puhakka, Keijo Partio), 6 ei-ääntä (Jaana Vartiainen, Marita Hokkanen, Hannu Tullinen, Markku Himanen, Vesa Himanen, Keijo Siitari) ja 3 tyhjää ääntä (Tarja Gråsten-Tarkiainen, Kerttu Hakala, Pekka Heikkilä).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että Jaana Vartiaisen esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja esitteli asiaa kaupunkiympäristölautakunnalle.

Merkitään, että Marja Kauppi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Kasvatus- ja opetuslautakunta, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 143

Oikaisuvaatimus kunnossapitoavustuspäätöksestä, Sattila-Valkolan yksityistie

MliDno-2020-1594

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Kaira

matti.kaira@mikkeli.fi

yhdyskuntatekniikan valvoja

Kunnossapitoavustukset vuodelle 2020 olivat tiekuntien haettavissa ajalla 17.2.-3.4.2020. Sattila-Valkolan yksityistien tiekunta on jättänyt avustushakemuksen sähköiseen järjestelmään 18.2.2020 ja hakemus on käsitelty 24.2.2020. Hakemuksessa on ilmoitettu avustusluokkaan II kuuluvaksi 2.3 kilometriä ja avustusluokkaan III 0.8 kilometriä. Vahvistettujen avustusperusteiden mukaisesti II-luokan tielle avustuksen suuruus on vuonna 2020 450 €/km ja III-luokan tielle 150 €/km, joten yhteensä avustusta on maksettu Sattila-Valkolan yksityistien tiekunnalle 1155.00 euroa kuluvana vuonna.

Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterin mukaan viimeiset muutokset Sattila-Valkolan yksityistien pituuteen on rekisteröity 7.5.2020. Tien uusi pituus on yhteensä 3.5 kilometriä, josta 2.3 kilometriä kuuluu luokkaan II ja 1.2 kilometriä luokkaan III.

Tiekunta ei ole ilmoittanut Mikkelin kaupungille tien pituuden muutoksista ennen oikaisuvaatimusta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että Sattila-Valkolan yksityistielle myönnetään vuoden 2020 kunnossapitoavustusta 60 euroa aikaisemmin maksetun avustuksen lisäksi. Tien pituus avustusluokittain korjataan nykytilannetta vastaavaksi Mikkelin kaupungin avustusjärjestelmään.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sattila-Valkolan yksityistie, kaupunkiympäristö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 144

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut ja taksat vuodelle 2021

MliDno-2020-2166

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Kaupunkiympäristön maksut 2021
- 2 Liite Kyltk Rakennusvalvonnan maksut 2021
- 3 Liite Kyltk Vuokraus- ja käyttöpalvelujen maksut 2021
- 4 Liite Kyltk Maankäyttö- ja kaupunkirakenteen maksut 2021

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut, taksat ja hinnoitteluperusteet vahvistetaan vuosittain vähintään kustannustason nousua vastaavaksi. Nyt esitetyt korotukset ovat suuruudeltaan max. 4 %, mikä vastaa nykyistä kustannustason nousua.

Maaomaisuuspalvelujen suorittamat rakennusten ja aitojen paikan merkitsemiset sekä pihan korkeuksien tarkastamiset on hinnoiteltu rakennusvalvontataksassa, joka käsitellään omana kohtanaan. Siitä tehty erillinen esitys on liitetty maaomaisuuspalvelujen maksuihin. Kiinteistötoimitustaksa käsitellään myös omana asiana.

Jätetaksa käsitellään myös omana asianaan, koska sen osalta muutoksenhaku poikkeaa muista palvelualueen taksoista ja maksuista.

Rakennusvalvonnan osalta vuoden 2020 taksaan tehtiin joitakin korotuksia, mutta kaikkia taksan kohtia ei tarkistettu. Myös nyt tehtävällä tarkistuksella korotuksia esitetään vain valikoituihin kohtiin, mutta ei varsinaisiin lupamaksuihin. Korotuksia tulee erityisesti sellaisiin maksuihin, jotka liittyvät luvattomaan tai luvan vastaiseen rakentamiseen tai tilanteisiin, joissa viranomaiset joutuvat muuten suorittamaan ylimääräisiä katselmuksia tai tarkastuskäyntejä. Lupamaksujen kohtuullisella hintatasolla on vaikutusta sekä rakentajien tyytyväisyyteen että rakennuspaikkaa etsivien valintoihin. Liian suuriksi koetut lupakustannukset voivat vaikuttaa siihen, että etenkin lomarakennuspaikka haetaan jostain muualta. Pienten rakennusten lupien, ilmoitusmenettelyn ja luvan voimassaolon jatkamisen hinta pidetään edelleen edullisena, millä kannustetaan hakemaan luvat tai tekemään tarvittavat ilmoitukset viranomaiselle.

Rakennusvalvonnan taksa jouduttaneen uudistamaan täydellisesti, kun vireillä olevat maankäyttö- ja rakennuslain laajat muutokset tulevat voimaan, todennäköisesti vuonna 2022. Silloin mm. pienempien rakennushankkeiden lupapalvelotteet vähenevät merkittävästi, mutta toisaalta luvanvaraisiin hankkeisiin tulee uusia valvottavia asioita.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen työveloitusten hinnoitteluperiaatteet on vuosittain hyväksytty seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

A. Työveloitusten sisäiseen laskutusperusteeseen kuuluvat:

- tehollisen työajan hinta €/h (henkilökustannukset koko ajalta, myös matka-ajalta)
- henkilösivukulut kunkin vuoden prosentin mukaan
- kiinteät kulut n. 15 % (mm. tulosalueen hallinto-, ATK- ja huoneistomenot)

B. Työveloitusten ulkoiseen laskutusperusteeseen kuuluvat:

- kohdan A kustannuksiin lisätään vähintään 20 % yleiskustannuslisä
- työveloitusten perusteista voidaan poiketa tehtäessä vuosi-, urakka- yms. sopimuksia ja tarjouksia.

Em. hinnoitteluperiaatteet esitetään hyväksyttäväksi edelleen.

Lisäksi tulosalueet esittävät vahvistettavaksi muut maksut ja hinnoitteluperiaatteet liitteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen vuoden 2021 maksut ja taksat liitteiden mukaisesti sekä työveloitusten hinnoitteluperusteet vuodelle 2021 esityksen mukaisesti.

Maksut, taksat ja työveloitusten hinnoitteluperusteet tulevat voimaan 1.1.2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Palvelualueen tulosalueet ja tulosityksiköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 145

Kiinteistötoimitustaksa 2021

MliDno-2020-2166

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Piispa

Jukka.Piispa@mikkeli.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 Liite Kyltk Kiinteistötoimitustaksa 2021

2 Liite Kyltk Kiinteistötoimitustaksa 2020

Kiinteistötoimitustaksan mukaan peritään kaupungille maksut kaupungin toimesta suoritetuista tonttien lohkomisista, rasitetoimituksista ym. maanmittaustoimituksista sekä eräistä kiinteistörekisterin pitäjän päätöksistä. Nykyisen taksan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 9.12.2019 § 147 ja se on tullut voimaan 1.1.2020.

Taksa perustuu kiinteistötoimitusmaksusta annetun lain (558/1995) 4 §:ään ja Kuntaliiton ohjeeseen. Taksan rakenteeseen ei ole tarpeen tehdä muutoksia. Uudessa taksassa hintoja on korotettu keskimäärin noin 2 %.

Kiinteistötoimituslain 4 §:n mukaan taksan hyväksymisestä päättää kaupunginvaltuusto.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kiinteistötoimitustaksa hyväksytään liitteen mukaisena astumaan voimaan 1.1.2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, maankäyttöpäällikkö Jukka Piispa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 146

Jätetaksa vuodelle 2021

MliDno-2020-2166

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Hurri

nina.hurri@mikkeli.fi

jäteasiain tarkastaja

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Jätetaksa 2021
- 2 Liite Kyltk Jätetaksa 2021 muutokset
- 3 Liite Kyltk Metsäsairilan hinnasto 2021
- 4 Liite Kyltk Jätetaksa, Mikkeli ajoreitit

Jätetaksassa 2021 hyväksytään jätelain mukaisesti kunnallisesta jätehuollosta laskutettavat maksut. Kunnan on perittävä jätelain (646/2011) mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille jätehuoltotehtävien hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätetuilla katetaan kunnan järjestämät yhdyskuntajätehuollon palvelut, kuten jätteiden kuljetus ja käsittely, hyödyntäminen, jäteneuvonta sekä jätehuollon kehittäminen. Jätetuilla katetaan myös lakisääteisten jätehuollon viranomaistehtävien hoitaminen. Jätetu on vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon.

Kunnan jätemaksun perusteita ovat jätteen laji, laatu, määrä ja noutokerrat. Perusteina voidaan lisäksi ottaa huomioon jätteen keräys- ja kuljetusolot kiinteistöllä ja noutoalueella, kunnan keräysvälineiden käyttö sekä kuljetusmatka kuljetettaessa jäte yksittäisenä kuljetuksena. Jätetu perusteina voidaan käyttää myös kiinteistöllä asuvien henkilöiden määrää, kiinteistön käyttötarkoitusta tai muuta vastaavaa perustetta, jos jätteen määrää tai laatua on vaikea luotettavasti selvittää tai jos se on tarpeellista ympäristö- tai terveyshaittojen ehkäisemiseksi tai jätehuollon järjestämiseksi.

Jätelain 78§ mukaan erillisellä perusmaksulla voidaan kattaa jäteneuvonnasta, rekisterin ylläpidosta ja muista vastaavista jätehuollon järjestämiseen liittyvistä tehtävistä aiheutuvat kustannukset. Perusmaksulla voidaan kattaa myös vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisten vastaanottoaikojen perustamisesta ja ylläpidosta jätehuoltoyhtiölle aiheutuvat kustannukset. Jätehuollon perusmaksu on käytössä pääsääntöisesti kaikkialla Suomessa. Perusmaksu on asuinhuoneisto- tai vapaa-ajan asuntoon vuosimaksu.

Tässä taksassa ei määrätä jäteastioiden tyhjennyksestä ja kuljetuksesta perittäviä maksuja kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella, vaan ne määräytyvät kuljetusyrittäjän ja asiakkaan välisen yksityisoikeudellisen sopimuksen mukaan. Kuljetusyritykset ovat velvollisia siirtämään alentuvat jätteenkäsittelymaksut asiakkaalta perittäviin hintoihin perusmaksun tullessa käyttöön.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jätetaksa 2021 ei sisällä verrattuna vuoden 2020 jätetaksaan sisällöltään oleellisia muutoksia, jotka vaikuttaisivat kuluttajilta perittyihin hintoihin.

Metsäsairila Oy:n hinnastossa on muutoksia seuraavin perusteluin:

Biojätteen käsittelyhinnaksi on määritelty vuonna 2014 74,62 €. Tämän jälkeen hintaa ei ole korotettu. Perusmaksun käyttöönoton yhteydessä biojäteastioiden jätteenkäsittelymaksua pudotettiin 30 % vuoden 2020 alusta alkaen. Kuluttajilta jätettä tuovilta yrityksiltä veloitetaan biojätteen käsittelykulu astiatyhjennysten lukumäärän mukaan ja tonniperusteisesta jätteestä suurin osa on tullut ns. sopimushinnalla eli ennen vuotta 2020 solmittujen sopimusten perusteella. Biojalostamo on käynnistynyt ja biojätettä voidaan ottaa enemmän vastaan. Hinnastossa 2020 ollut hinta 52,23 €/t hinta ei kata jätteenkäsittelykuluja. Jätetaksassa 2021 on kirjattu, että hinta nostetaan takaisin vuoden 2014 tasolle ja samalla tehdään indeksikorotus 7,6 % (Kiinteistön ylläpidon kustannusindeksi, jätehuolto 2015 -> Q2 2020). Esitys uudesta käsittelyhinnasta biojätteelle on 80,29 €/t. Tehdyn hintavertailun perusteella Metsäsairila Oy olisi vuoden 2021 hinnalla edullisin lähialueisiin verrattuna (lähikaupunkien hintoja vuodelle 2020, jotka ovat julkisesti saatavilla: Savonlinna 108 €/t, Lahti 90 €/t, Kuopio 86 €/t, Kouvola 92 €/t, Lappeenranta 85,60 €/t, Jyväskylä Mustankorkea 83,97 €/t). On tärkeää, että omat kustannukset biojätteen osalta katetaan ja että paikalliset yritykset voivat hyödyntää biokaasulaitosta biojätteen vastaanottopaikkana. Lähellä oleva käsittelylaitos vähentää merkittävästi kuljetuskustannuksia, kuljetuksista aiheutuvia päästöjä ja mahdollistaa paikallisen biokaasun hyödyntämisen polttoaineena.

Jätetaksassa 2021 on kirjattu sekajätteen hinnan nosto tasolle 135 € / t. Sekajätteen hintaa pudotettiin 20 % vuoden 2020 alussa, koska samoin kuin biojätteen osalta, kuluttajilta jätettä tuovilta yrityksiltä veloitetaan käsittelykulu astiatyhjennysten lukumäärän mukaan. Tehdyn hintavertailun perusteella muutos 135 € on lähialueisiin verraten keskitasoa (hinta keskimäärin 146,29 €/t)

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan jätetaksan siten, että se tulee voimaan 1.1.2021 alkaen ja määrää, että sitä noudatetaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Metsäsairila Oy, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, RL-Huolinta Oy, Lassila & Tikanoja Oyj

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 147

Saatavan poistaminen kirjanpidosta, vahingonkorvaus Suonsaarentie 31 A

MliDno-2020-2221

Valmistelija / lisätiedot:
Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
palvelujohtaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Saatavan poisto kirjanpidosta
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § 23 kohta

Vuokraus ja käyttöpalveluille on syntynyt saatava vuonna 2010 koskien vahingonkorvausta osoitteessa Suonsaarentie 31 A. Ulosoton kautta tähän ei ole suorituksia tullut, joten kyseessä on epävarma saatava. Perintätoimet jatkuvat edelleen eli ei päätetä perinnän lopettamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää poistaa liitteen mukaiset saatavat kirjanpidosta. Poisto kirjataan vuokrauksen kustannuspaikalle 5701 ja tilille 4921.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vuokraus ja käyttöpalvelut, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 148

Pohjois-Savon Ely-keskuksen ja Mikkelin kaupungin välinen yhteistyösopimus

MliDno-2020-1261

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Taavitsainen, Liisa Heikkinen

aki.taavitsainen@mikkeli.fi, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi

logistiikkapäällikkö, joukkoliikenneinsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Luonnos yhteistyösopimuksesta

2 Liite Kyltk Yhteistyösopimuksen luonnoksen liite 1, Rahoitussuunnitelma

3 Liite Kyltk Yhteistyösopimuksen luonnoksen liite 2, Waltti järjestelmä

4 Liite Kyltk Yhteistyösopimuksen luonnoksen liite 3, Waltti järjestelmän tehtävänjako

Mikkelin kaupungin ja PoSEly-keskuksen välinen yhteistyösopimus on tehty 1.7.2014. Yhteistyösopimusta päivitetään kaupungin Waltti-lippu- ja maksujärjestelmän laajentuessa PoSELYn toimivalta-alueelle 1.6.2020 alkaen. Yhteistyösopimuksessa sovitaan ELY-keskuksen järjestämän joukkoliikenteen, Mikkelin kaupungin henkilökuljetusten ja Mikkelin kaupungin järjestämän täydentävän joukkoliikenteen muodostamasta kokonaisuudesta eli sen suunnittelu-, järjestämis- ja rahoitusvastuista sekä markkinaehtoisen liikenteen asemasta. Yhteistyösopimuksella ei kuitenkaan muuteta liikennepalvelulain (320/2017) ja muun lainsäädännön mukaista sopijapuolten välistä perusvastuunjakoa.

Yhteistyösopimuksessa sovitaan joukkoliikenteen suunnittelun ja seurannan yhteistyön periaatteet ja menettelytavat, kaupungin järjestämien henkilökuljetusten ja ELY-keskuksen järjestämien joukkoliikennepalvelujen koordinoinnista, kaupungin osallistumisesta kuntalaisiaan palvelevan ELY-keskuksen järjestämien joukkoliikennepalvelujen kustannuksiin, kunnan alueella käytettävästä joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä, matkustajapalveluiden järjestämisestä ja aikatauluinformaatiosta, joukkoliikenteen rahoitus-, kustannus- ja suoritustietojen toimittamisesta valtakunnallisiin rekistereihin (esim. JUKU- ja KUKU-järjestelmä). Yhteistyösopimus koskee EU:n palvelusopimusasetuksen (EY-1370/2007, jäljempänä PSA) mukaisesti järjestettyä ELY-keskuksen toimivaltaan kuuluvaa Mikkelin kaupungin toimivalta-alueelle suuntautuvaa liikennettä.

ELY-keskuksen liikennettä on järjestetty sekä käyttöoikeussopimusten että bruttokorvaukseen perustuvien liikennöintisopimusten nojalla. Lisäksi sopimuksen kohteena on joukkoliikenteen yhteistyön, suunnitteluperiaatteiden, lippu- ja maksujärjestelmien sekä tietojen toimittamisen osalta myös Mikkelin kaupungin järjestämät henkilökuljetukset ja täydentävät joukkoliikenteet.

Joukkoliikenteen asiakaspalvelu ohjautuu kokonaisuudessaan Mikkelin kaupungin asiointipisteeseen. Asiakaspalvelusta päivitetään nykyinen erillinen asiakaspalvelupistesopimus. Mikkelin kaupungin Waltti lippu- ja maksujärjestelmän laajentuessa Ely-liikenteiden alueelle, Pohjois-Savon Ely-keskus osallistuu lippu- ja maksujärjestelmän ylläpidon tehtäviin ja kustannuksiin eritellyin osuuksin. ELY-keskus vastaa tilaamansa liikenteen liikennöintikorvauksen maksamisesta ja sopii

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kustannusten jaosta Mikkelin kaupungin kanssa erillisessä rahoitussuunnitelmassa. ELY-keskus laatii vuosittain Mikkelin kaupungille sekä seudun kunnille esityksen seuraavaa ajokautta koskevan joukkoliikenteen rahoitussuunnitelman. Rahoitussuunnitelmassa huomioidaan palvelutasotavoitteet ja yhteistyösopimuksen mukaisen liikenteen arvioidut kustannukset. ELY-keskus maksaa osuutensa hankkimansa liikenteen liikennöintikorvauksesta kuukausittain suoraan liikenteenharjoittajalle. Mikkelin kaupunki sekä muut seudun kunnat maksavat osuutensa liikenteenharjoittajalle laskua vastaan. ELY-keskus tiedottaa hankkimansa liikenteiden osalta Mikkelin kaupunkia liikennöintikorvaukseen tulevista mahdollisista muutoksista ja on vastuussa niihin liittyvästä selvittelystä ja yhteydenpidosta liikenteenharjoittajaan.

Uuden waltti-alueen bruttokorvaukseen perustuvissa Ely- liikenteissä 1.6.2020 alkaen Waltti-lipputulot kuuluvat Mikkelin kaupungille ja erillisen liikenteenharjoittajan lippu- ja maksujärjestelmästä saatavat lipputulot ELY-keskukselle. Bruttokorvauksiin perustuvaa ja kaupunki-walttiin kuuluvaa Ely-liikennettä 1.6.2020 alkaen ovat Mikkeli – Anttola – Puumala – vuorot, Mikkeli – Hirvensalmi – Suurisalmi-vuorot sekä Mikkeli – Juva – Sulkava - vuorot. Liikenteenharjoittaja tulouttaa Mikkelin kaupungille ja ELY-keskukselle lipputulot kuukausittain. Maksettujen liikennöintikorvausten ja saatujen lipputulojen selvittely tehdään puolivuositain ja seurataan rahoitussuunnitelman toteutumista. Mikkelin kaupungin rahoitussuunnitelman mukainen nettokustannusosuus ajokaudelle 2020 – 2021 on noin 34.000 €. Kustannusosuus riippuu lopullisesta saadusta lipputulo-osuudesta.

Käyttöoikeussopimukseen perustuvissa ja kaupunki -walttiin kuuluvissa Ely-liikenteissä lipputulot jäävät liikennöitsijälle. Seudun kunnat sekä Ely-keskus jakavat liikennöintisopimusten korvaukset rahoitussuunnitelman perusteella. Mikkelin kaupunki maksaa waltti-lipputuotteiden käytöstä nousukorvausta lipputulona liikennöitsijälle. Käyttöoikeussopimukseen kuuluvaa liikennettä ovat Mikkeli – Haukivuori – vuorot ja Mikkeli – Kangasniemi – vuorot. Mikkelin kaupungin rahoitussuunnitelman mukainen kustannusosuus ajokaudelle 2020 – 2021 on 77.314 € (sis. alv10%). Maksuosuus indeksitarkistetaan kunkin sopimuksen sopimusehtojen mukaisesti vuosittain.

Kokonaisuudessa Mikkelin kaupungin kuntaosuus ELY-keskuksen liikenteen liikennöintikorvauksesta ajokaudelle 2020 – 2021 on noin 111.000 € (edellinen ajokausi 86.051,00 €) (sis. alv10%). Ely-keskus osallistuu osuudellaan joukkoliikenteen waltti- lippu- ja maksujärjestelmän kustannuksiin, informaatiokustannuksiin, itsepalveluautomaattien ylläpitokustannuksiin, matkustuksen ja lipputulojen seurantaan ja raportointiin. Bruttokorvauksiin perustuvissa liikenteissä lipputuloriski on tilaajalla. Yhteistyösopimukseen kuuluvien liikenteiden osalta lipputuloriski on ELY-keskuksella normaaleissa liikennöinnin olosuhteissa. Force majeure -tilanteissa lipputuloriskiä jaetaan yhteistyösopimuksen osapuolten kesken erillisesti neuvotellun jaon mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että esitetty Pohjois-Savon Ely-keskuksen rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2020 – 2021 hyväksytään sekä hyväksytään sopimusluonnos Mikkelin kaupungin ja Pohjois-Savon Ely-keskuksen väliseksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

yhteistyösopimukseksi henkilökuljetusten järjestämisestä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä ja joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta 1.6.2020 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pohjois-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 149

Toiminnan ja talouden seuranta 10/2020 ja määrärahasiirrot

MliDno-2020-2253

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihela, Mari Komulainen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

tekninen johtaja, controller

Liitteet

1 Liite Kyltk Seurantaraportti 10/2020

Käyttötalous

Kaupunkikehitys

Maaomaisuuden hallinnan vuokratuotot ovat ylittymässä 70 000 euroa.

Kehittämiskorvaukset alittuvat 90 000 euroa.

Tilavuokratulot toteutuvat n. 200 000 euroa arvioitua pienempänä, johtuen koronan vuoksi myönnettyistä vuokrahuojennuksista. Muut tuotot ylittävät vastaavasti 120 000 euroa.

Väistötilakustannukset ylittyvät 300 000 euroa, johtuen XAMK-väistön kokonaisuudesta.

Kuljetuspalveluiden (joukkoliikenne, koulukuljetukset) lipputulot ylittivät 100 000 euroa ja vastaavasti kuljetusten ostopalvelut ylittävät, koska tämä johtuu teknisestä kirjaustavan muutoksesta. Muutoin asiantuntijapalkkiot alittuvat 60 000 euroa

Kaupunkikehitys tulosalueen toiminnan tuotot toteutuvat talousarvionmukaisesti ja toimintakulut toteutuvat hieman alhaisempana, joten toimintakate tulee olemaan arvioitua parempi.

Kaupunkiympäristön elinkaaripalvelut

Yksityistieavustuksia jäänee jakamatta 100 000 euroa, johtuen arvioitua pienemmästä hakemusmäärästä.

Leudosta säästä sekä tilojen vajaasta käyttöasteesta johtuen kiinteistöjen lämmityskustannukset tulevat alittumaan n. 700 000 euroa.

Kulujen alittumisesta johtuen Kaupunkiympäristön elinkaaripalvelut tulosalueen toimintakate tulee olemaan asetettua katetavoitetta parempi.

Rakennusvalvonta

Koronan johtuvien toimenpiteitten takia pysäköintivirhemaksujen kertymä jää tavoitteesta arviolta 220 000 euroa ja pysäköintimaksut 70 000 euroa.

Lomautusten takia henkilöstökuluissa säästöä 30 000 euroa.

Vähentyneiden tulojen vuoksi Rakennusvalvonta tulosalue jää toimintakatetavoitteesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Maaseutu- ja lomituspalvelut

Maaseutu- ja lomituspalvelujen toiminnan tuotot ja kulut jäävät suunnitellusta, koska toiminta on supistunut. Tämän vuoksi esitetään tulosalueen tulojen sekä vastaavasti menojen määrärahamuutosta 439 000 euroa.

Maaseudun kehittämisen avustukset eivät toteudu suunnitellusti.

Koko palvelualue

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toiminnan tuotot alittuvat (n. 730 000 €). Valmistus omaan käyttöön toteutuu arvioitua suurempana (n. 90 000 €). Toiminnan kulut (n. 1 280 000 €) jäävät talousarviosta, jolloin toimintakatteen ennustetaan toteutuvan talousarviota parempana. Tulosalueiden väliset menojen ylitykset sekä tulojen alitukset saadaan pääasiassa katettua, joten määrärahasiirtoja tarvitaan ainoastaan Maaseutu- ja Pysäköintipalveluiden osalta.

Investoinnit

Palvelualueen kautta kootaan koko kaupungin investointien toteutumaseuranta. Koko kaupungin investointien toteutuma ja määrärahaesitykset kootaan kaupunginhallitukselle menevään seurantaraporttiin kokonaisuutena. Seurantaraportin investointiosassa on raportoitu kaupungin investoinnit. Määrärahamuutokset ja mahdolliset lisämäärärahaesitykset koskevat kaupunkiympäristölautakunnan alaisten investointien määrärahoja.

Maa- ja vesialueiden myyntitulot jäävät 100 000 talousarviosta. Rakennusten myynti toteutuu hieman talousarviota suurempana.

Tikanpellon päiväkodin hankesuunnittelu on käynnistetty alkuvuodesta 2020, mutta Kasvatus- ja opetuslautakunta palautti asian uudelleen valmisteluun lapsivaikutusten arvioinnin laajentamiseksi. Asia tuodaan uudelleen käsittelyyn loppuvuodesta 2020.

Anttolassa päiväkotia Norpanhovin sisäilmakorjaukset saatiin valmiiksi lokakuun loppuun mennessä. Korjaustyötä jouduttiin laajentamaan purkuvaiheessa vastaan tulleiden vanhojen rakennusvirheiden takia, jonka vuoksi kustannusarvio ylittää talousarviomäärärahan noin 70 000 euroa.

Anttolan koulun pihan ja liikuntasalin työt on saatettu loppuun vuoden 2020 puolella. Pihan sekä liikuntasalin rakentamisen kustannuksia on kirjautunut 363 000 euroa vuoden 2020 puolelle, vaikka sille ei ollut tälle vuodelle määrärahavarausta investointiohjelmassa. Kokonaisuudessaan hanke pysyi annetussa budjetissa, vaikka vuodelle 2020 kirjautuu ylitystä.

Eteläisen aluekoulun hankkeelle on varattu 3 M€ määräraha vuodelle 2020, mutta siitä ei toteudu kuin arviolta 0,2 M€.

Rantakylän yhtenäiskoulun ns. kivikouluosan saneeraus valmistuu vuoden loppuun mennessä. Talousarviossa on varattu hankkeelle 1 M€ ja tämänhetkinen kustannusennuste on, että hanke saadaan toteutettua noin 0,4 M€:lla.

Kalevankankaan jalkapallohallin on tarkoitus valmistua kesällä 2021. Hallin tekemisen uusimiselle saatiin alun perin liikuntapaikka-avustusta yhteensä 195 000

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

euroa. Avustuksesta 58 500 euroa kirjautuu vuodelle 2020 ja loppuosuus vuodelle 2021.

Kaupungintalon hissihankkeen toteuma ylittää talousarviomäärärahan vuoden 2020 osalta, johtuen mm. hankkeen aloitusajankohdan myöhästymisestä sekä rakennusaikana vastaan tulleista yllätyksistä ja hankkeen laajentamisesta koskien muitakin tiloja. Vuoden 2020 määrärahaylitys on 196 000 euro

Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt -määrärahalla on toteutettu mm. Kalevankankaan koulun kirjaston muutokset luokkatiloiksi sekä Vanhalan koulun siirrettävän lisäosan siirtäminen Rantakylän koululle. Näin suuriin hankkeisiin ei ollut varauduttu vuoden 2020 talousarviossa. Kyseinen koulujen muutos- ja peruskorjaustyöt -määräraha tulee ylittymään 260 000 euroa.

Kaupunki osallistui VT-5 hankkeeseen ja kaupungin maksuosuuden lisäksi parannettiin Vanha-Juvantien liikenneturvallisuutta. VT 5 hankkeen kustannukset ylittyvät 550 000 €. Viime vuonna säästy samalta hankkeelta. Työt siirtyivät vuodelle 2020, joten kokonaisuudessaan hanke pysyi annetussa budjetissa.

VT-13 Karikon liittymän viimeistelytöitä siirtyy vuodelle 2021, joten tämän vuoden määrärahaa jää käyttämättä 300 000 €.

Pyöräilyn ja kävelyn edistämishankkeena tehtiin Raatihuoneenkadun kevytväylä loppuun torille saakka ja valaistus uusittiin. Hankkeeseen varattu määräraha ylittyi 130 000 €.

Kokonaisuudessaan talonrakennusinvestoinnit tulevat toteutumaan noin 4,3 M€ alle talousarvion. Koko vuoden 2020 investointiohjelma tulee toteutumaan menojen osalta talousarviota alhaisemmalla tasolla.

Kaupungin ympäristölautakunnan vastuulle kuuluvien investointien (kunnallistekniikka, maa- ja vesialueet, tilakeskus) määrärahojen muutos- ja lisäystarpeet:

Menot

- Tikanpellon päiväkotit (TA 50.000 euroa), menoilytys +20.000 euroa
- Norpanhovin päiväkotit (TA 250.000 euroa), menoilytys +70.000 euroa
- Anttolan yhtenäiskoulu liikuntasali, ei talousarviovarausta, menoilytys +375.000 euroa
- Päämajatalon vesikaton uusiminen (TA 100.000 euroa), menoilytys +15.000 euroa
- Rantakylän kentän huoltorakennus, ei talousarviovarausta, menoilytys +30.000 euroa
- Kaupungintalon hissi (TA 100.000 euroa), menoilytys +196.000 euroa
- Kaupungintalon arkistotilan muutostyö (LMR 55.000 euroa), menoilytys +45.000 euroa
- Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, koulu- ja esiopetus (TA 150.000 euroa), +260.000 euroa
- Liikenneverkkoratkaisut, VT5 (TA 1.200.000 euroa), menoilytys +550.000 euroa
- Pyöräilyn ja kävelyn edistäminen (TA 150.000 euroa), menoilytys +130.000 euroa
- Kiinteistö Oy Mikkelin Mannerheimintie, ei talousarviovarausta +10.000 euroa

Tulot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Tuppuralan koulun liikuntasali, siirtyy seuraavalle vuodelle, tuloalitus -300.000 euroa
- Sotakoulu Ristiina, tulot jäävät toteutumatta -150.000 euroa
- Energiataloudelliset investoinnit, tulot jäävät toteutumatta -40.000 euroa

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy talouden seurannan liitettäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle menevään koko kaupungin seurantaan ja esittää käyttötalouteen seuraavia määrärahamuutoksia:

Menot

- Maaseutu- ja lomituspalvelut, kustannuspaikka 6510 Lomitus, menojen alitus palkat 327.500 euroa ja ostopalvelut 111.500 euroa. Yhteensä 439.000 euroa.

Tulot

- Maaseutu- ja lomituspalvelut, kustannuspaikka 6510 Lomitus, tulojen alitus myyntituotot 439.000 euroa
- Pysäköintipalvelut, kustannuspaikka 6200, tulojen alitus myyntituotot 70.000 euroa ja muuta toimintatuotot 220.000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 150

Muut asiat

Päätös

Jouni Riihelä kertoi taustatietoa jätteenkuljetusjärjestelmästä ensi vuoden alussa tehtävää päätöstä varten.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 142,26.11.2019

Kaupunginhallitus, § 466,02.12.2019

Kaupunginvaltuusto, § 141,09.12.2019

Kaupunkiympäristölautakunta, § 151, 19.11.2020

§ 151

Huleveden vaikutusalueiden, hulevesimaksun perusteiden ja taksan hyväksyminen 1.1.2021 alkaen

MliDno-2019-2185

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.11.2019, § 142

Valmistelijat / lisätiedot:

Maini Väisänen

maini.vaisanen@mikkeli.fi

kaupungininsinööri

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999), muutos (682/2014) sekä vesihuoltolain (119/2001), muutos(681/2014) muutokset tulivat voimaan 1.9.2014. Pääosin hulevesien hallinnasta säädetään uudessa maankäyttö- ja rakennuslaissa. Vesihuoltolaissa säädetään nykyisin ainoastaan huleveden viemäröinnistä silloin kun vesihuoltolaitos siitä huolehtii. Lisäksi (TulvaL, 620/2010) säädetään kunnan vastuista tulvariskien hallinnan osalta. Vesihuoltolain muutoksessa hulevesien viemäröinti irrotettiin vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon käsitteestä.

Lakimuutos siirsi hulevesien hallinnan järjestämisvastuun kunnille. Kunta vastaa maankäyttö- ja rakennuslain mukaan hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella.

Mikäli vesihuoltolaitos huolehtii hulevesien viemäröinnistä, on siitä tehtävä sopimus kunnan ja vesihuoltolaitoksen kesken. Kunnan on myös päätettävä alueesta, jolla vesihuoltolaitos huolehtii hulevesien viemäröinnistä. Hulevesien viemäröintiin sovelletaan tällöin vesihuoltolakia.

Edellytyksenä päätökselle on, että laitos kykenee huolehtimaan huleveden viemäröinnistä taloudellisesti ja asianmukaisesti ja, että huleveden viemäröinnistä perittävät maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi. Päätökseen on liitettävä kartta, jossa esitetään alueet, joilla on vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkosto sekä alueet, joille verkosto rakennetaan.

Mikkelissä Vesiliikelaitos on vastannut hulevesiviemäröinnistä, joka on osa hulevesijärjestelmää.

Aiemmin voimassa olleen vesihuoltolain mukaan käyttömaksua tuli periä vedestä ja jätevedestä. Laki ei mahdollistanut erillisen käyttömaksun perimistä huleveden käsittelystä. Hulevesien investointi- ja ylläpitokustannukset ovat sisällyneet jätevesiviemäröinnin kustannuksiin ja jätevesitaksa on sisältänyt myös hulevedestä huolehtimisen. Hulevesiverkoston liittymisestä on sen sijaan voitu periä liittymismaksua. Vesihuoltolakiin ja maankäyttö- ja rakennuslakiin 1.9.2014 tehtyjen muutosten jälkeen huleveden käsittelyn maksuja ei voida enää periä osana jätevesimaksuja. Maksu voidaan kuitenkin periä maankäyttö- ja rakennuslain

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

perusteella julkisoikeudellisena hulevesimaksuna tai vesihuoltolakiin perustuvana huleveden viemäroinnin käyttömaksuna. Käyttömaksun perintä edellyttää erillistä, kiinteistökohtaista käyttösopimusta.

Hulevesimaksun ovat ottaneet käyttöön mm. Jyväskylä, Oulu, Tampere, Turku, Hämeenlinna ja Kuopio.

Kaupunkiympäristön elinkaari palvelut ja Mikkelin vesilaitos ovat neuvotelleet lakimuutoksen aiheuttamista muutostarpeista nykyiseen käytäntöön ja laatineet selvityksen vaihtoehtoisista ratkaisuista.

Asiaa on aikaisemmin käsitelty vesilaitoksen johtokunnassa 26.1.2017 ja teknisessä lautakunnassa 28.2.2017.

Vaihtoehtoiset tavat hulevesien hallinnan rahoittamiseksi

Maankäyttö- ja rakennuslakiin perustuva julkisoikeudellinen maksu

Kunta voi periä kunnan hulevesijärjestelmästä aiheutuneiden kustannusten kattamiseksi vuosittaisen maksun hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sijaitsevien kiinteistöjen omistajilta tai haltijoilta. Maksuilla voidaan kattaa kunnan hulevesijärjestelmän rakentamiskustannuksia sekä käyttö- ja ylläpitokustannuksia.

Kunnan perimän maksun perusteena on kunnan hulevesien hallinnan ratkaisut ja kiinteistön sijainti kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueella. Hallinnan ratkaisulla tarkoitetaan muun muassa viivytys- ja imeytysjärjestelmiä sekä hulevesiviemäreitä. Maksu voidaan periä riippumatta siitä, onko kiinteistö konkreettisesti liitetty hulevesijärjestelmään. Esimerkiksi yleisten alueiden hulevesien hallinta hyödyttää myös alueen muita kiinteistöjä.

Maksun määräämisen perusteet sisältävän taksan hyväksyy kaupunginvaltuusto. Taksapäätöksen yhteydessä tulee määritellä ne kiinteistöt, jotka sijaitsevat kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueella. Hulevesien hallinnasta perittävä maksu on luonteeltaan julkisoikeudellinen ja se on suoraan ulosottokelpoinen.

Julkisoikeudellista hulevesimaksua voidaan periä, vaikka vesihuoltolaitos vastaisikin hulevesien viemäroinnistä erikseen määrättyllä alueella ja perisi vesihuoltolain mukaisia hulevesimaksuja. Tämä voisi tulla kyseeseen siinä tapauksessa, jos kunnan on tarpeen tehdä vesihuoltolain mukaista viemärointiä täydentäviä hulevesien hallinnan ratkaisuja. Alueen kiinteistöjen omistajilta ja haltijoilta voitaisiin tällöin periä niin vesihuoltolaitoksen asiakasmaksuja huleveden viemäroinnistä kuin kunnan vuosittaista hulevesimaksuakin.

Vesihuoltolakiin perustuva käyttömaksu huleveden viemäroinnistä

Mikäli kunta päättää, että vesihuoltolaitos huolehtii huleveden viemäroinnistä erikseen määritettävällä alueella, vesihuoltolaitos voi periä käyttömaksua huleveden viemäroinnistä. Maksu perustuu tuolloin vesihuoltolakiin. Maksu on luonteeltaan yksityisoikeudellinen ja sen periminen edellyttää liittymis- ja käyttösopimusta ja että kiinteistö on liitetty vesihuoltolaitoksen hulevesiverkostoon (asiakkuussuhde). Päätöksen maksun käyttöönottamisesta tekee kaupunginvaltuusto.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Huleveden viemäröinnistä aiheutuvat kustannukset tulee voida kattaa täysimääräisesti asiakasmaksuilla. Maksujen tulee olla kohtuullisia ja tasapuolisia.

Vesihuoltolaitoksen tulee lisäksi periä kunnalta kustannuksia vastaava korvaus yleisiltä alueilta vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriin johdettavan huleveden viemäröinnistä. Yleisiä alueita ovat esimerkiksi kadut, puistot ja torit. Maksun periminen ei edellytä erillistä päätöstä. Maksun tulee olla kustannuksia vastaava eli sen tulee kattaa järjestelmän uus- ja korjausinvestoinnit sekä muut kustannukset.

Vaihtoehtoiset tavat hulevesien hallinnan järjestämiseksi

VE 1 Vesiliikelaitos huolehtii hulevesiviemäröinnistä

Vesihuoltolain edellyttämää päätöstä hulevesiviemäröintialueesta ei ole tehty. Kaupunginvaltuuston tulisi tehdä tätä koskeva päätös ja päätös siitä, että vesihuoltolaitoksen kanssa tehdään sopimus. Johtosääntöihin on lisättävä MRL:n mukaiset delegoinnit. Vesihuoltolain edellyttämä hulevesien eriyttäminen kirjanpidossa on toteutettu jo 2016 kirjanpidossa.

Vesihuoltolaitoksella on Mikkeliissä tällä hetkellä tarvittava henkilöstö hulevesiviemäröinnin ylläpitoon, sekä laskutusjärjestelmä ja rekisteri maksujen perimiseksi.

Vesihuoltolain toimeenpanon yleinen ohjaus ja seuranta kuuluvat maa- ja metsätalousministeriölle, joka on julkaissut 30.4.2015 oppaan helpottamaan ja yhdenmukaistamaan kuntien valmistelutyötä. Oppaan mukaan hulevesiviemäröintialueesta tehtävän päätöksen tiedoksiintoon tulisi tuolloin soveltaa hallintolain mukaista menettelyä. Kuulemisen ja tiedottamisen osalta tulisi toimia, kuten toiminta-aluepäätösten yhteydessä. Ennen hyväksymispäätöksen tekemistä asiasta on varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto sekä alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.

Hulevesien muodostuminen riippuu sadannasta ja kiinteistön vettä läpäisemättömän pinnan alasta. Vesihuollon käyttö- ja perusmaksut taas perustuvat vesimittarin kokoon ja käytettyyn vesimäärään. Tällainen maksuperuste soveltuu siten huonosti hulevesiin. Jotta aiheuttamisperiaate toteutuisi, tulisi uusissa hulevesien maksuissa ottaa käyttöön esimerkiksi tontin kokoon liittyvä periaate. Koska hulevesien kustannukset sisältyvät tällä hetkellä jätevesimaksuihin, tulisi jätevesimaksuja alentaa vastaavalla summalla, jotta kustannusneutraliteetti toteutuu. Keskimääräisestä kustannusneutraliteetista huolimatta yksittäisen liittyjän maksut voivat nousta tai alentua aiemmasta. Aleneminen olisi todennäköistä ns. puutarhatonteilla, joissa on vain vähän katettua pintaa. Maksut todennäköisesti taas nousisivat kiinteistöillä, joilla on laajoja katettuja pinta-aloja ja vain vähäinen vedenkäyttö ja jäteveden muodostus.

Hulevesimaksua voidaan periä ainoastaan asiakkailta, jotka ovat liitettyjä vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriin.

Mikkeliissä kaikki kiinteistöt eivät ole liittyneet hulevesiviemäriin ja osalta liitettyjä kiinteistöjä puuttuu liittymis- ja käyttö sopimukset. Tästä syystä huleveden maksuja voitaisiin tällä hetkellä periä vain osalta vesihuollon liittyjistä. Vesihuoltolain mukaan kunnan päättämällä vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäröinnin alueella oleva kiinteistö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

on liitettävä laitoksen hulevesiviemäriin. Jotta maksupohja saataisiin laajemmaksi, tulisi valvontaviranomaisen (ympäristönsuojeluviranomainen) velvoittaa kiinteistöjä liittymään hulevesiviemäriverkostoon. Liittymisvelvoitetta on mahdollisuus tehostaa uhkasakolla.

Hulevesiviemäröinnin kustannukset kohdistuisivat alkuvaiheessa hulevesiviemäriin liittyneille kiinteistöille. Maksupohjan laajentuminen riippuisi siitä, miten kiinteistöjä saadaan veloitettua liittymään vesilaitoksen hulevesiverkostoon. Aiheuttamisperiaatteen ja kustannusten kattamisen periaatteen kannalta ei ole oikeudenmukainen tilanne, että vain pieni osa järjestelmän hyödynsaajista osallistuisi toiminnan rahoittamiseen.

Lisäksi maksut kohdistuisivat vain niille kiinteistöille, jotka ovat jo asianmukaisesti järjestäneet hulevesiensä käsittelyn ja maksaneet hulevesijärjestelmän liittymiskustannukset. Kaikkiaan kaupungin asemakaavoitetulla alueella olevista lähes 6400 kiinteöstä vesihuoltolain mukainen maksurasitus kohdistuisi alkuvaiheessa vain noin 1700 kiinteistölle.

VE 2 Kaupunki huolehtii huleveden viemäröinnistä osana hulevesien kokonaishallintaa

Kaupunginvaltuusto voi päättää, että hulevesien kokonaishallintavastuu ja huolehtimisvastuu hulevesiviemäröinnistä on kaupungilla. Kaupunginvaltuuston tulisi tällöin muuttaa vesiliikelaitoksen johtosääntöä siten, että huleveden viemäröinti poistetaan vesiliikelaitoksen tehtävistä. Huleveteen liittyvässä toiminnassa noudatetaan tällöin maankäyttö- ja rakennuslain mukaisia säännöksiä. Johtosääntöihin on lisättävä MRL:n mukaiset delegoinnit. Töiden järjestämisestä kaupunkiympäristön ja vesiliikelaitoksen kesken voidaan sopia vastaavasti kuin sadevesipumppaamojen osalta, joita vesiliikelaitos on hoitanut kaupunkiympäristön puolesta.

Hulevesiviemäriin liittyvä omaisuus tulisi samasta ajankohdasta siirtää vesiliikelaitoksen taseesta kaupungin taseeseen. Kaupungin tulisi ottaa samalla käyttöön julkisoikeudellinen hulevesimaksu vesiliikelaitokselta kaupungille siirtyvän vastuun rahoittamiseen. Vesiliikelaitoksen perimiä jätevesimaksuja tulisi samalla alentaa julkisoikeudellista hulevesimaksua vastaavasti. Julkisoikeudellinen hulevesimaksu voidaan kohdistaa kaikille kaupungin hulevesien hallintavastuualueella sijaitsevien kiinteistöjen omistajille tai haltijoille.

Kuntaliitto on julkaissut kunnille oppaan julkisoikeudellisen maksun määrittämiseen. Suositeltavia periaatteita ovat tontin kokoon ja katettuun pintaan perustuvat maksut. Edelleen maksuissa olisi syytä olla kannustavuutta, jolloin kiinteistön omistajan tai haltijan toimenpiteet, jotka vähentävät kaupungin hulevesien hallinnan tarvetta alentaisivat maksuja ja päinvastaisessa tapauksessa nostaisivat maksuja. Nämä periaatteet tulisi hyväksyä maksupäätöstä tehdessä, vaikka realistinen mahdollisuus on alkuvaiheessa ottaa käyttöön vain mahdollisimman yksinkertainen maksu ja kattaa osa toiminnan kuluista verovaroin nykyistä käytäntöä vastaavasti.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunta vastaa hulevesien hallinnasta asemakaava-alueella, joten aluepäätöstä ei tarvita. Kunta voi myöhemmässä vaiheessa halutessaan ottaa vastattavaksi muitakin alueita, joissa on tarvetta hulevesien hallinnalle. Tällaisia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

voisivat esimerkiksi olla asemakaava-alueiden läheisyydessä sijaitsevat alueet, joita voitaisiin hyödyntää hulevesien hallinnassa tai alueet, jotka aiheuttavat ongelmaa asemakaava-alueille.

Maksun määräytymisen yksinkertaisin vaihtoehto voisi olla kiinteistön käyttötarkoituksen perusteella määräytyvä maksu. Näin on tehty useissa maksun hyväksyneissä kunnissa. Maksu on sama kaikille saman käyttötarkoituksen omaamille kiinteistöille.

Vaihtoehtojen vertailu

Malli, jossa vesiliikelaitos huolehtii huleveden viemäröinnistä, on hallinnollisesti raskaampi, koska hulevesienviemäröinnin aluepäätöksessä on alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille varattava tilaisuus tulla kuulluiksi. Lisäksi kaupungin ja Vesiliikelaitoksen välillä on solmittava sopimus yleisten alueiden viemäröinnistä ja hulevesien vastuurajoista.

Hulevesivastuiden siirtyminen pelkästään kaupungille selkeyttäisi hulevesien kokonaishallintaa suunnittelua, rakentamista ja kunnossapitoa.

Hulevesiviemäröinnin siirtyminen kaupunkiympäristön elinkaaripalveluille edellyttää riittäviä henkilöresursseja ja rahoitusta. Neuvontaan, rekisterien ylläpitoon ja laskutukseen on varattava riittävät resurssit. Arvioitu resurssitarve on 1,5 henkilötyövuotta. Suunnittelu ja rakentaminen ostetaan ulkoa ja verkoston kunnossapitoa voidaan ostaa Mikkelin vesilaitokselta.

Uuden maksun käyttöönotto vaatii kaupunginvaltuuston päätöksen, joten hallinnollisesti ei ole suurta eroa, otetaanko käyttöön julkisoikeudellinen maksu vai vesihuoltolain mukainen maksu. Vesihuoltolain mukainen maksu edellyttää hulevesiviemäröntialueella noin 4700 uutta huleveden liittymis- ja käyttö sopimusta.

Molemmissa ratkaisuissa tarvitaan tietoa hulevesien todellisista kustannuksista. Hulevesien investoinnit ovat olleet keskimäärin 650 000 € vuodessa. Hulevesiviemäreiden kunnossapitoon on käytetty 70 000 € vuodessa.

Julkisoikeudellinen hulevesimaksu on kuitenkin tasapuolisin, oikeudenmukaisin ja aiheuttamisperiaatteen mukainen tapa rahoittaa hulevesien viemäröintiä ja kokonaishallintaa. Vesihuoltolain mukaisessa ratkaisussa maksut kohdistuisivat epäoikeudenmukaisesti niille, jotka ovat rakentaneet asianmukaiset liittymät ja siten jo osaltaan rahoittaneet hulevesiviemärien rakentamista. Vesiliikelaitoksen perimiä jätevesimaksuja tulisi samalla alentaa julkisoikeudellista hulevesimaksua vastaavasti.

Vesihuoltolain mukaisessa hulevesiviemäröinnissä kiinteistöillä on lisäksi lähes poikkeuksetta liittymispakko, jotta toiminta voidaan järjestää taloudellisesti kestäväällä tavalla. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisessa julkisoikeudelliseen maksuun perustuvassa ratkaisussa voidaan taas käyttää laajemmin tarveharkintaa, eikä viemäriin liittyminen ole pakollista, mikäli hulevedet voidaan muuten hoitaa asianmukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Maini Väisänen, kaupungininsinööri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi, että

- Mikkelin kaupunki vastaa 1.1.2021 lukien asemakaava-alueilla hulevesien hallinnasta hulevesiviemärit mukaan lukien ja
- Kaupunki ottaa hulevesijärjestelmän vaikutusalueella käyttöön kiinteistön painotettuun käyttötarkoitukseen ja pinta-alaan perustuvan julkisoikeudellisen hulevesimaksun 1.1.2021 lukien ja varaa riittävät resurssit asian valmisteluun ja toteutukseen
- Hulevesijärjestelmän vaikutusalueena ovat asemakaavoitetut alueet Mikkeliissä ja
- Kaupunkiympäristölautakunta päättää hulevesimaksun suuruudesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 02.12.2019, § 466

Valmistelijat / lisätiedot:

Maini Väisänen
maini.vaisanen@mikkeli.fi
kaupungininsinööri

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy

- Mikkelin kaupunki vastaa 1.1.2021 lukien asemakaava-alueilla hulevesien hallinnasta hulevesiviemärit mukaan lukien ja
- Kaupunki ottaa hulevesijärjestelmän vaikutusalueella käyttöön kiinteistön painotettuun käyttötarkoitukseen ja pinta-alaan perustuvan julkisoikeudellisen hulevesimaksun 1.1.2021 lukien ja varaa riittävät resurssit asian valmisteluun ja toteutukseen,
- Hulevesijärjestelmän vaikutusalueena ovat asemakaavoitetut alueet Mikkeliissä ja
- Kaupunkiympäristölautakunta päättää hulevesimaksun suuruudesta.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupungininsinööri Maini Väisänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2019, § 141

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy

- Mikkelin kaupunki vastaa 1.1.2021 lukien asemakaava-alueilla hulevesien hallinnasta hulevesiviemärit mukaan lukien ja
- Kaupunki ottaa hulevesijärjestelmän vaikutusalueella käyttöön kiinteistön painotettuun käyttötarkoitukseen ja pinta-alaan perustuvan julkisoikeudellisen hulevesimaksun 1.1.2021 lukien ja varaa riittävät resurssit asian valmisteluun ja toteutukseen,
- Hulevesijärjestelmän vaikutusalueena ovat asemakaavoitetut alueet Mikkeliissä ja
- Kaupunkiympäristölautakunta päättää hulevesimaksun suuruudesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuutettu Jyrki Koivikko saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Kaupunkiympäristölautakunta, 19.11.2020, § 151

Valmistelija / lisätiedot:

Maini Väisänen
maini.vaisanen@mikkeli.fi
kaupungininsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Asemakaavoitetut alueet 2020

Huleveden vaikutusalueiden, hulevesimaksun perusteiden ja taksan hyväksyminen 1.1.2021 alkaen.

1 Hulevesimaksun perusteet

Maankäyttö- ja rakennuslain sekä vesihuoltolain uudistuksen myötä (2014) vastuu hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueilla siirtyi vesilaitoksilta kunnille. Tästä syystä Mikkelin kaupungin valtuusto on päättänyt 9.12.2019 §141 ottaa hulevesijärjestelmän vaikutusalueella käyttöön kiinteistön painotettuun käyttötarkoitukseen ja pinta-alaan perustuvan julkisoikeudellisen hulevesimaksun 1.1.2021 alkaen.

Hulevesimaksulla rahoitetaan hulevesiverkoston suunnittelua, rakentamista ja ylläpitoa. Hulevesiverkoston kuuluvat hulevesiviemärointi, katujen sivuojat, ojat, hulevesien viivytysrakenteet sekä hulevesien imeytys- ja puhdistusrakenteet.

Hulevesien johtamisen ja käsittelyn järjestäminen on aiemmin kuulunut vesilaitoksen vastuulle ja hulevesimaksu on sisällynyt vesilaitoksen jätevesitaksoihin. Vesilaitos ei nosta jätevesitaksojaan vastuun siirtymisen vuoksi vuonna 2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. Vaikutusalueet

Hulevesijärjestelmän vaikutusalueiksi on määritelty seuraavat asemakaavoitetut alueet: Mikkelin keskustan yhtenäinen asemakaavoitettu alue, Metsä-Sairilan alue, Vehkasillan taajama, Otavan taajama, Haukivuoren taajama, Ristiinan taajama, Pellosniemen taajama ja Anttolan taajama.

Hulevesimaksu peritään kaikilta hulevesimaksun vaikutusalueen kiinteistöjen omistajilta tai haltijoilta, vaikka alueella ei olisikaan hulevesiviemäriä tai kyseistä kiinteistöä ei jostain syystä voi liittää olemassa olevaan hulevesiviemäriin. Kaikilla valituilla alueilla on kaupungin ylläpitämät kadut.

Asemakaava-alueiden muuttuessa myös huleveden vaikutusalueen rajat muuttuvat vastaaviksi. Kaupungin hulevesijärjestelmän vaikutusalue tarkistetaan tarvittaessa kulloinkin voimassa olevaa asemakaavoitettua aluetta vastaavaksi.

Kunta vastaa maankäyttö- ja rakennuslain mukaan asemakaava-alueen hulevesien hallinnasta. Kaupungilla ei ole hulevesien hallintaan liittyvää velvollisuutta haja-asutusalueella eli asemakaavan ulkopuolella. Tästä syystä hulevesimaksu ei koske asemakaavan ulkopuolisia alueita. Myöskään ranta-asemakaava-alueita ei ole otettu mukaan hulevesimaksun piiriin.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan hulevesimaksua voidaan periä ainoastaan rakennetuilta alueilta. Hulevesimaksua ei siis peritä rakentamattomilta kiinteistöiltä. Mikäli kiinteistölle on vasta rakenteilla rakennus, kiinteistö ei ole vielä laskutuksen piirissä. Kiinteistö siirtyy laskutuksen piiriin, kun rakennukselle on tehty käyttöönottotarkastus.

3. Maksuluokat ja niiden määräytyminen

Hulevesitaksa on jaettu kuuteen eri luokkaan. Jako eri luokkiin on tapahtunut kiinteistön painotettuun käyttötarkoitukseen perustuen. Hulevesimaksussa on pyritty mahdollisimman yksinkertaiseen ja helposti toteutettavaan kokonaisuuteen. Tästä syystä kiinteistön tai ja rakennusten huoneisto pinta-aloja ei ole tässä vaiheessa otettu mukaan. Pinta-alat voidaan ottaa mukaan taksan perusteiksi, mikäli se nähdään myöhemmin tarpeelliseksi.

1. Omakotitalot ja pientalot	30 €/vuosi (alv 0%)
2. Rivitalot	250 €/vuosi (alv 0%)
3. Kerrostalot	750 €/vuosi (alv 0%)
4. Yleiset kiinteistöt	900 €/vuosi (alv 0%)
5. Liikekiinteistöt ja toimistorakennukset	1100 €/vuosi (alv 0%)
6. Teollisuuskiinteistöt ja varastot	1500 €/vuosi (alv 0%)

Hulevesimaksu määräytyy rakennusten käyttötarkoituksen mukaan seuraavasti

1. Käyttötarkoitukseksi määritetään omakoti- tai paritalo tai vapaa-ajan asunto, jos kiinteistöllä ei sijaitse asuinkerrostaloja eikä rivitaloja tai muita em rakennuksia, mutta sijaitsee yksikin omakoti-, tai paritalo tai vapaa-ajan asunto.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. Käyttötarkoitukseksi määritetään rivitalo, jos kiinteistöllä ei sijaitse asuinkerrostaloja tai muita em rakennuksia, mutta sijaitsee yksikin rivitalo
3. Käyttötarkoitukseksi määritetään asuinkerrostalo, jos kiinteistöllä sijaitsee yksikin asuinkerrostalo, mutta ei sijaitse yllä mainittuja rakennuksia.
4. Käyttötarkoitukseksi määritetään yleinen, jos kiinteistöllä on esim. koulu, rautatieasema, kirjasto, kirkko tai uimahalli
5. Käyttötarkoitukseksi määritetään liikekiinteistö ja toimistorakennus, jos kiinteistöllä sijaitsee yksikin liikekiinteistö tai toimistorakennus
6. Käyttötarkoitukseksi määritetään teollisuuskiinteistö tai varasto, jos kiinteistöllä sijaitsee yksikin teollisuusrakennus tai varasto

4. Alennukset

Hulevesimaksusta ei voi saada kokonaan vapautusta. Maksu koskee kaikkia hulevesijärjestelmän vaikutusalueen kiinteistöjä, riippumatta siitä johdetaanko hulevesi suoraan vesistöön, maaperään imeyttämällä, ojaan tai hulevesiviemäriin.

Alennusta hakiessaan kiinteistön omistajan on osoitettava rakennusvalvonnan hyväksymien kuvien perusteella rakennettu hulevesien viivytyks/imeytys omalla kiinteistöllään. Hulevesien imeyttäminen ei saa aiheuttaa haittaa naapureille. Kiinteistöllä muodostuvista hulevesistä tulee imeyttää vähintään 50 %.

5. Laskunsaaja

Kiinteistön hulevesimaksusta vastaa kiinteistön omistaja tai haltija, jonka hallinnassa kiinteistö on laskutusajankohtana. Hulevesimaksun maksamista varten kiinteistön omistajalle tai haltijalle lähetetään vuosittain lasku, jossa on hyväksytyn taksan mukaisesti määrätty kiinteistön hulevesimaksun määrä.

Hulevesimaksu kohdistuu vain yhdelle omistajalle tai osapuolelle. Jos kyseessä on kaupungin kiinteistön tai vuokra-alueen haltija, niin hulevesimaksu kohdistuu tontinvuokrajärjestelmässä olevalle laskun vastaanottajaosapuolelle. Jos kyseessä on kiinteistön omistaja, niin maksu kohdistuu yhdelle osapuolelle seuraavassa järjestyksessä:

1. Osapuoli asuu hallintayksikön mukaisessa osoitteessa
2. Osapuolella on suurin omistusoikeus
3. Osapuolen osoite on tiedossa
4. Osapuolen osoite sijaitsee Suomessa
5. Osapuolen sukunimi aakkosjärjestyksessä
6. Osapuolen etunimi aakkosjärjestyksessä

Kiinteistön hulevesimaksusta vastaa kiinteistön haltijat tai omistajat yhteisvastuullisesti. Tämä tarkoittaa sitä, että omistajat/haltijat ovat velvollisia maksamaan omistusoikeuksiansa suhteessa kiinteistön hulevesimaksun.

Kiinteistön omistaja vastaa laskusta, ellei vuokralaistietoa ole olemassa.

Hulevesimaksun perimisessä noudatetaan maankäyttö- ja rakennuslain 103 §:n säännöksiä. Hulevesimaksu on julkisoikeudellinen maksu ja suoraan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ulosottokelpoinen ilman oikeuden päätöstä tai määräystä. Erääntyneelle laskulle on suoritettava voimassa oleva viivästyskorke sekä huomautuskulut kirjallisen maksukehotuksen lähettämistä. Hulevesimaksu on arvonlisäveroton maksu.

7. Virheellinen lasku

Kiinteistön omistajalla tai haltijalla on oikeus tehdä kirjallinen muistutus julkisoikeudellisesta maksusta 14 päivän kuluessa laskun saamisesta kaupungin nettisivujen kautta tai kirjallisena. Ensisijainen korjauspyynnön jättö tapahtuu kaupungin nettisivujen kautta.

Mikäli hulevesimaksusta on tehty kirjallinen muistutus, mahdolliset perintätoimenpiteet katkaistaan. Mikäli muistutus on aiheellinen, virhe korjataan ja maksuvelvolliselle lähetetään uusi korjattu hulevesimaksu.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy ja saattaa voimaan 1.1.2021:

- hulevesijärjestelmän vaikutusalueiksi seuraavat asemakaavoitetut alueet: Mikkelin keskustan yhtenäinen asemakaavoitettu alue, Eco-Sairilan alue, Vehkasillan taajama, Otavan taajama, Haukivuoren taajama, Ristiinan taajama, Pellosniemen taajama ja Anttolan taajama. (karttaliite1)
- hulevesimaksuluokat(taksat) ja niiden määräytymisperusteet seuraavasti:

1.	1. Omakotitalot ja pientalot	30 €/vuosi (alv 0%)
	2. Rivitalot	250 €/vuosi (alv 0%)
	3. Kerrostalot	750 €/vuosi (alv 0%)
	4. Yleiset kiinteistöt	900 €/vuosi (alv 0%)
	5. Liikekiinteistöt ja toimistorakennukset	1100 €/vuosi (alv 0%)
	6. Teollisuuskiinteistöt ja varastot	1500 €/vuosi (alv 0%)

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§143

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§146

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§135, §136, §137, §138, §139, §140, §141, §142, §145, §147, §149, §150

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§144, §148, §151

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkiympäristölautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.